

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Działając na podstawie art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1, art. 38 ust. 1 i ust. 2, art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 ze zm.) oraz Zarządzenia Wójta Gminy Sanok Nr 236/2025 z dnia 6 sierpnia 2025 roku w sprawie przeznaczenia do oddania w dzierżawę w trybie przetargu ustnego nieograniczonego części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Sanok, położonej w miejscowości Markowce,

Wójt Gminy Sanok

ogłasza **pierwszy przetarg ustny nieograniczony** na dzierżawę niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Sanok, z przeznaczeniem **do celów rolniczych**, na okres **3 lat**, który odbędzie się w dniu **4 listopada 2025 roku o godzinie 10⁰⁰**, w siedzibie Urzędu Gminy Sanok, w Sanoku przy ul. Kościuszki 23, w pokoju nr **509 na V piętrze**:

Położenie nieruchomości:	Woj.: podkarpackie, Jednostka ewidencyjna: Gmina Sanok, Obręb: MARKOWCE
Nr działki / Powierzchnia/ Użytek i klasa bonitacyjna:	Nieruchomość o łącznej powierzchni 5,1821 ha , w której skład wchodzi: - Część działki nr 153/3 o powierzchni 5,1000 ha (PsIV) - Działka nr 153/6 o powierzchni 0,0821 ha (RIVb)
Księga Wieczysta:	KS1S/00063549/9
Opis nieruchomości:	Działki położone w północnej części miejscowości Markowce, w otoczeniu terenów użytkowanych rolniczo. Działka nr 153/3 przyjmuje nieforemny kształt, natomiast działka nr 153/6 ma kształt regularny, zbliżony do trójkąta. Działki położone są na północno-wschodnim stoku wzgórza. Nieruchomość porasta roślinność trawiasta niewykaszana od kilku lat. Działka nr 153/3 posiada dostęp do drogi stanowiącej własność Gminy Sanok.
Cena wywoławcza rocznego czynszu:	1500,00 zł/rok (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych, 00/100) Czynsz zwolniony z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2023 r. poz. 955 ze zm.). Czynsz dzierżawny będzie podlegał raz w roku, ze skutkiem na dzień 1 stycznia danego roku, waloryzacji o dodatni wskaźnik zmian cen skupu podstawowych produktów rolnych z II półrocza poprzedniego roku kalendarzowego, ogłaszany w drodze obwieszczenia przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim. Czynsz za niepełny okres rozliczeniowy zostanie obliczony w wysokości proporcjonalnej do okresu trwania umowy w danym roku, a termin jego wniesienia zostanie określony w umowie.
Termin wnoszenia opłat:	Roczny czynsz dzierżawny płatny z góry do dnia 31 października każdego roku
Wysokość i termin wniesienia wadium:	Wadium w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych, 00/100) należy wnieść do dnia 28.10.2025 r.
Obciążenia / zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość:	Brak
Uwagi:	Dzierżawca prócz czynszu będzie zobowiązany uiszczać podatki i inne ciężary związane z posiadaniem przedmiotu dzierżawy oraz ponosić koszty jego ubezpieczenia.

1. W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosą **wadium** w podanej wyżej wysokości w formie pieniądza – przelewem na rachunek bankowy Gminy Sanok nr: **61 1130 1105 0005 2154 3820 0001**, w taki sposób aby

- najpóźniej w dniu 28.10.2025 roku wadium znajdowało się na wskazanym rachunku bankowym, pod rygorem uznania, że warunek wpłaty wadium nie zostanie spełniony.
2. Komisja przetargowa przed otwarciem przetargu stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.
 3. Uczestnicy mogą brać udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. Jeżeli uczestnik przetargu jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie komisji przetargowej oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.
 4. Przed otwarciem przetargu jego uczestnik winien przedłożyć komisji przetargowej, następujące dokumenty:
 - a) osoba fizyczna (w tym prowadząca działalność gospodarczą) – dokument potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport). W przypadku uczestnictwa w przetargu osób pozostających w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój ustawowej wspólności majątkowej, konieczna jest obecność obojga małżonków lub jednego z nich z oryginałem pełnomocnictwa zwykłego drugiego małżonka, zawierającym zgodę na uczestnictwo w przetargu i najem nieruchomości ze środków pochodzących ze wspólnego majątku (dotyczy to również osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą). Małżonek pozostający w rozdzielności majątkowej powinien przedłożyć dokument potwierdzający ustanowienie rozdzielności majątkowej;
 - b) osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, a podlegająca obowiązkowi rejestracji – aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG), oryginał stosownego pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu oraz dokument tożsamości osoby reprezentującej podmiot.
 5. Uczestnicy przetargu przed przystąpieniem do przetargu powinni zapoznać się ze stanem prawnym i stanem faktycznym (stanem zagospodarowania) nieruchomości, możliwością dojazdu do nieruchomości oraz z warunkami przetargu podanymi w niniejszym ogłoszeniu.
 6. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy przetargu składają oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem faktycznym i prawnym przedmiotu przetargu oraz warunkami przetargu, a także są zobligowani do podpisania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych do celów objętych przedmiotowym postępowaniem przetargowym.
 7. Wpłacone przez uczestnika wadium zostanie:
 - a) zaliczone na poczet czynszu z tytułu dzierżawy nieruchomości w pierwszym roku trwania umowy, jeżeli osoba wpłacająca wadium wygra przetarg,
 - b) zwrócone niezwłocznie, jeżeli osoba wpłacająca wadium przetargu nie wygra – nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia wynikiem negatywnym przetargu (po zakończonym przetargu uczestnik który przetargu nie wygrał powinien podać Komisji Przetargowej nr rachunku bankowego na który ma zostać zwrócone wadium).
 8. W razie uchylecia się uczestnika, który wygrał przetarg, od zawarcia umowy dzierżawy, wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
 9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych (tj. nie mniej niż 20,00 zł).
 10. Cena osiągnięta w przetargu stanowi wysokość rocznego czynszu za dzierżawę przedmiotowej nieruchomości.
 11. Dzierżawca będzie ponosił podatki i inne należności publicznoprawne związane z posiadaniem przedmiotowej nieruchomości.
 12. Dzierżawca przejmuje nieruchomość w stanie istniejącym. Gmina Sanok nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte nieruchomości.
 13. Wydzierżawienie nieruchomości następuje bez wskazania granic. Powierzchnia wydzierżawianej nieruchomości jest powierzchnią ewidencyjną i w przypadku jej niezgodności z pomiarami dokonanymi przez dzierżawcę we własnym zakresie, nie będą przysługiwać mu z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec Gminy Sanok.
 14. Dzierżawca jest zobowiązany do utrzymania istniejącego na wydzierżawianej nieruchomości drzewostanu i zakrzewień. Usunięcie drzew lub krzewów z przedmiotu dzierżawy może nastąpić wyłącznie za zgodą Wójta Gminy Sanok, po uzyskaniu odpowiednich zezwoleń wynikających z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
 15. Dzierżawca nie może bez pisemnej zgody Wójta Gminy Sanok wznosić na wydzierżawianych gruntach żadnych obiektów budowlanych.
 16. Dzierżawcy nie przysługuje prawo zmiany trwałych użytków zielonych na grunty orne.

17. Pozostałe warunki dzierżawy nieruchomości będącej przedmiotem przetargu zostaną określone w umowie, zawartej ze zwycięzcą przetargu.
18. Termin zawarcia umowy dzierżawy ustali Wójt Gminy Sanok, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
19. Wójt Gminy Sanok zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych powodów.
20. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na okres 30 dni w siedzibie Urzędu Gminy Sanok, w Sanoku przy ul. Kościuszki 23 oraz publikuje na stronie internetowej Gminy Sanok i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sanok, a także podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w miejscowości Markowce.
21. Szczegółowe informacje odnośnie wydzierżawianej nieruchomości można uzyskać w Urzędzie Gminy Sanok w Sanoku przy ul. Kościuszki 23, V piętro, pokój nr 510, od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ – 15³⁰, tel.: (13) 46 56 552 lub (13) 42 55 625.

Z up. WÓJTA
(-)
Agnieszka Marszałek
ZASTĘPCA WÓJTA

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o przetargu
z dnia 23.09.2025 r., znak: RGN.6845.55.2025



Załącznik nr 2 do ogłoszenia o przetargu
z dnia 23.09.2025 r., znak: RGN.6845.55.2025



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), zwanym dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych uczestników przetargu jest Wójt Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, tel. (13) 46 56 551.
2. Wójt Gminy Sanok wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@gminasanok.pl, lub tel.: (13) 46 565 79.
3. Dane osobowe uczestników przetargu będą przetwarzane zgodnie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w celu udziału w postępowaniu przetargowym oraz późniejszego zawarcia i wykonania umowy najmu nieruchomości, a także art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia innych związanych z niniejszą sprawą obowiązków prawnych ciążących na administratorze. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności: ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.
5. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania, a następnie przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Osoba której dane są przetwarzane w celach określonych powyżej ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania ich kopii,
 - sprostowania swoich danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. Każda osoba której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest niezbędne do wzięcia udziału w przetargu oraz do zawarcia z Gminą Sanok umowy najmu nieruchomości po jego rozstrzygnięciu.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.