.................................................................... ..............................................

(imię i nazwisko) (miejscowość, data)

………………………………………….

(stanowisko )

**Oświadczenie**

o zapoznaniu się *z* Wewnętrzną procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i  podejmowania działań następczych w Urzędzie Gminy Sanok

**Oświadczam**, że zapoznałam się/zapoznałem się z przepisami Wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i  podejmowania działań następczych w Urzędzie Gminy Sanok, ustalonej Zarządzeniem nr 299/2024 Wójta Gminy Sanok z dnia 06.11.2024r. i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

 ………………………………………..

 ( Podpis pracownika )

Pouczenie:

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 poz. 928), informujemy, że w Urzędzie Gminy Sanok funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Urzędzie Gminy Sanok”.

Celem jej wprowadzenia jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Urzędzie Gminy Sanok w kontekście związanym z pracą. Celem dokonania rzetelnego zgłoszenia jest wykrycie ewentualnych naruszeń prawa oraz podjęcie czynności zmierzających do prawidłowego funkcjonowania Urzędu Gminy Sanok. Informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Gminy Sanok pod adresem <https://bip.gminasanok.pl/index.php?page=zwykly.php&under=185&grp=2>