



WÓJT GMINY SANOK

ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, tel:013 46 56 580, fax:013 46 56 553
e-mail: ug_sanok@gminasanok.pl, www.gminasanok.pl

Sanok, 06.12.2024 r.

ROS.6140.92.2024

ZAPYTANIE CENOWE

Wójt Gminy Sanok zaprasza do złożenia oferty na zadania z zakresu **opieki nad zwierzętami bezdomnymi w 2025 na terenie Gminy Sanok:**

ZADANIE 3. UDZIELENIE POMOCY ZWIERZĘTOM BEZDOMNYM

ZADANIE 4. REALIZACJA PROGRAMU STERYLIZACJI I KASTRACJI KOTÓW

Jednocześnie informuję, że na stronie internetowej <http://gmina.sanok.com.pl/bip> w zakładce ogłoszenie- przetargi /zapytania ofertowe zostało zamieszczone zapytanie cenowe dotyczące:

- 1) Wyłapywanie bezdomnych zwierząt i zapewnienie miejsc w schronisku – Zadanie 1
- 2) Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt – Zadanie 2.

Niniejsze zapytanie udzielane jest na podstawie Zarządzenia Nr 289/2020 Wójta Gminy Sanok z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Sanok Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto.

Zamawiający:

GMINA SANOK
ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok;
tel. 134656563; e-mail: ug_sanok@gminasanok.pl
NIP 687-17-83-356; REGON 370440749

W załączeniu opisy przedmiotu zamówienia poszczególnych zadań i formularze ofertowe.

I. W ZAŁĄCZENIU:

1. Opis przedmiotu zamówienia Zadanie 3
2. Formularz ofertowy – Zadanie 3
3. Opis przedmiotu zamówienia – Zadania 4
4. Formularz ofertowy – Zadanie 4

Na każde zadania należy złożyć odrębna ofertę.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od daty podpisania umowy do 31.12.2025 r.

III. ZAPŁATA ZA WYKONANE USŁUGI

1. Wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w formularzu ofertowym oraz ilości i rodzaju wykonanych usług.
2. Podstawą płatności wynagrodzenia będzie wystawiana po zakończeniu każdego miesiąca faktura VAT wraz z ewidencją udzielonych usług weterynaryjnych.
3. Płatność zostanie dokonana na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy za pomocą mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

IV. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – załącznik nr 1 (termin związania ofertą 30 dni)

V. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty należy przesłać na skrzynkę elektroniczną ug_sanok@gminasanok.pl najpóźniej do dnia **16 grudnia 2024 r.** do końca dnia (do godziny 24.00).
2. Oferty przesłane po terminie zostaną odrzucone. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu na skrzynkę elektroniczną Urzędu Gminy Sanok.

VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Kryterium wyboru oferty stanowi cena – 100%.

VII. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający dokona wyboru wykonawcy w terminie 7 dni.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

VIII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

Małgorzata Czaja – podinspektor Referatu Ochrony Środowiska,
tel. 134656563, email: mkata@gminasanok.pl