

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego
Projekt umowy dla części 1, 2

(Znak postępowania: GKI.7011.1.26.2024)

Umowa Nr

na usługi

zawarta w dniu.....2024 r.,

pomiędzy:

Gminą Sanok; 38-500 Sanok, ul. Kościuszki 23

NIP 687-17-83-356

REGON 370440749

reprezentowaną przez:

Pawła Wdowiaka –Wójta Gminy Sanok

przy kontrasygnacie **Agnieszki Haduch - Skarbnika Gminy**

a

.....

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1.

Definicje

- 1. Oferta** – oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu, na podstawie, której wyłoniono Wykonawcę przedmiotu Umowy.
- 2. Podwykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, z którą Wykonawca, na warunkach określonych w Umowie, zawarł umowę o podwykonawstwo na wykonanie części przedmiotu Umowy i za którego działania i zaniechania Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
- 3. Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
- 4. Siła Wyższa** - oznacza niezależne od Stron przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie da się racjonalnie przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po zawarciu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, w szczególności takie jak: nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, konflikt zbrojny, stan wyjątkowy, działania wroga, akt sabotażu lub piractwa, inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje, terroryzm, blokada, militarne embargo, powstanie, zamieszki i rozruchy, przemoc, akt nieposłuszeństwa cywilnego, wybuch, pożar, zniszczenie urządzeń, aparatury, i jakichkolwiek instalacji, długotrwała niedostępność środków transportu, telekomunikacji lub awaria sieci energetycznej, strajk lub strajk włoski itp.).
- 5. Umowa** – niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy, zwanym dalej: „Zamówieniem” jest **świadczenie przez Wykonawcę usług wykonywania czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok, na teren miejscowości:..... stanowiące część zamówienia pn. ”Wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok”¹.**
2. Wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla części 1, 2 zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) adresowania, opakowania i oznakowania listów ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz zwykłych bez potwierdzenia odbioru,
 - 2) sporządzania zestawienia ilościowo-wartościowego listów ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz zwykłych bez potwierdzenia odbioru dla celów rozliczeniowych, stanowiące jednocześnie dla Zamawiającego potwierdzenie przekazania danej partii listów do doręczenia Wykonawcy;
 - 3) przekazania danej partii listów do doręczenia Wykonawcy w stanie uporządkowanym, w podziale wynikającym z zestawienia, o którym mowa w pkt 2.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) odbioru listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - 2) doręczenia Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
 - 3) zwrotu niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przyczyny niedoręczenia,
 - 4) wykonywania czynności objętych przedmiotem niniejszej Umowy terminowo, rzetelnie i zgodnie z posiadaną wiedzą,
 - 5) bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji oraz danych

¹ Należy dostosować do części na którą wykonawca złożył ofertę

osobowych, jak również sposobu ich zabezpieczenia, uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą Umową, także po wygaśnięciu niniejszej Umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną.

2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych listów, Wykonawca informuje o tym Zamawiającego w dniu odbioru listów. Przy braku możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu odbioru, odbiór nastąpi w kolejnym dniu odbioru lub po ich całkowitym wyjaśnieniu.
3. W każdym przypadku nieobecności adresata listu ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca pozostawi adresatowi zawiadomienie o próbie dostarczenia listu zawierające wskazanie miejsca i czasu odbioru listu przez adresata. Termin odbioru listu przez adresata po pierwszym awizo ustala się na 7 dni roboczych, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia, a po upływie tego terminu w przypadku niepodjęcia listu przez adresata wymagane jest wystawienie powtórnego zawiadomienia (powtórne awizo) o możliwości odbioru listu w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych licząc od dnia pierwszego zawiadomienia. Po upływie czternastodniowego terminu nieodebrania przez adresata listu podlega zwrotowi z podaniem przyczyny nieodebrania listu.
4. Usługę doręczania listu ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru uważa się za niedokonaną, jeżeli doręczenie listu ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub zawiadomienie o próbie doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia odbioru listu z siedziby Urzędu Gminy Sanok.
5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje personelem o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach, zasobami oraz niezbędną wiedzą i doświadczeniem, pozwalającymi na należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Odbiór listów do doręczenia będzie każdorazowo potwierdzany przez Wykonawcę podpisem i datą na zestawieniu listów przekazanych do doręczenia, potwierdzających ilość i rodzaj listów.

§ 5.

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Umowa zostaje zawarta od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2024 r.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają za przedmiot umowy szacunkowe wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:złotych /100), powiększone o wartość podatku od towarów i usług według stawki.....% co daje kwotę zł brutto (słownie: złotych /100), obliczone na podstawie stawek i ilości przesyłek określonych w Ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik Nr 2 do Umowy.
2. Określone w Ofercie Wykonawcy, rodzaje i ilość listów w ramach świadczonych usług zostały przyjęte przez Zamawiającego szacunkowo, wyłącznie w celu wyliczenia ceny oferty. Rzeczywista ilość listów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę ilości w poszczególnych pozycjach wskazanych w Ofercie Wykonawcy w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do realizowania podanych ilości listów i zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości Zamówienia, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
5. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Podstawą obliczania wynagrodzenia Wykonawcy za doręczone listy oraz zwrócone w miesięcznym okresie rozliczeniowym będą stawki zawarte w Ofercie Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować Zamówienie w zakresie co najmniej 40% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania maksymalnego zakresu Zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszystkie jego roszczenia wynikające z realizacji niniejszej Umowy.
9. Zapłata wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy realizacji Zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w wysokości ustalonej wg stawek zawartych w Ofercie Wykonawcy, o których mowa w ust. 6, na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury (rachunku) w terminie dni od dnia wystawienia faktury (rachunku)².
10. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury (rachunku) jest: Gmina Sanok; 38-500 Sanok, ul. Kościuszki 23, NIP 687-17-83-356.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury (rachunku) w terminie 7 dni po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość wysyłania faktur przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>
13. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zmiana adresu dla doręczenia Zamawiającemu faktur VAT, określonego w ust. 10, nie stanowi zmiany Umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
15. Zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy następuje w drodze poinformowania Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany Umowy.
16. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrafić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
17. Zmiana szacunkowego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej.

§ 7.

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty złożonej przez Wykonawcę w przypadku:

² Zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy

- 1) zaistnienia Siły Wyższej - Strony są uprawnione do dokonania zmiany sposobu wykonania i terminów realizacji poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia prawidłowego wykonywania Umowy w zaistniałej sytuacji spowodowanej Siłą Wyższą;
- 2) powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu lub modyfikacji zakresu przedmiotowego Umowy lub sposobu jej wykonywania, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa;
- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Zamówienia – dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie dostosowującym ją do obowiązujących przepisów prawa,
- 4) zmiany miejsca realizacji Zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w tym w szczególności zmian wynikających ze zmiany siedziby i/lub adresu Zamawiającego – dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie dostosowującym Umowę do ww. zmian.
- 5) zmiany wysokości wynagrodzenia, tj.:
 - a) stawki podatku od towarów i usług, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze Zamówienie;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK), o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób

bezpośrednio wykonujących niniejsze Zamówienie.

- e) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
- minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do cen lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia;
 - poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 5 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5 lit. a–e, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Strona powinna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
 3. Zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności sporządzenia na piśmie aneksu do Umowy.
 4. W terminie 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 pkt 5 lit. e, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi stanowiące nie wykonaną część przedmiotu umowy;
 - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 12 miesięcy.
 6. Zawarcie aneksu nastąpi po zatwierdzeniu wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę wynagrodzenia.
 7. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, adresów e-mail wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym, jednakże nie później niż w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma. W razie zaniechania obowiązku

poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

§ 8.

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku dotyczącego odbioru listów, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku dotyczącego doręczenia Zamawiającemu pokwitowanego przez adresata zwrotnego potwierdzenia odbioru listu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku dotyczącego zwrotu niedoręczonych listów, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
5. Jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 lit. e, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne oraz odszkodowanie, o którym mowa w ust. 1.
7. Strony uzgadniają, że kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie, naliczane są niezależnie od siebie, a w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający po wcześniejszym wystawieniu noty obciążeniowej potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Artykułu 498 § 1 w zakresie wymagalności i art. 499 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.
8. Łączna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający nie przekroczy kwoty stanowiącej 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1.
9. W przypadkach, w których nie będzie możliwości potrącenia należnych kar z wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z ust. 9, kary umowne będą płatne, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy podpisanego przez Zamawiającego wezwania do zapłaty kary umownej.
10. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 9.

Rozwiązanie Umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę bez podania przyczyny z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie, ze skutkiem na koniec pełnego miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
3. Rozwiązanie Umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.
4. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie oraz przepisach Kodeksu cywilnego w trybie i na zasadach przewidzianych w ww. przepisie.
5. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 10.

Siła wyższa

1. Strona Umowy zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie, w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 11.

Poufność

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy sytuacji, w której obowiązek ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o prawie Zamawiającego do podania do publicznej wiadomości informacji o umowie, w tym informacji o przedmiocie umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia, i że wyraża na takie działanie zgodę.

§12.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Zamówienia podwykonawcom.
2. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie Zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne

§ 13.

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni

10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy, upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:

....., e-mail:, tel.....,

2) ze strony Wykonawcy:

....., e-mail:, tel.

2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść niniejszej umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony. W przypadku, gdy niniejsza umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść umowy zostanie dostarczony Stronie na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku podpisywania umowy w formie papierowej z podpisem własnoręcznym przez przynajmniej jedną ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i każdy z nich opatrzy podpisem.
4. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).
5. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom w szczególności zastąpienia nieważnych postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
8. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy Umową a treścią załączników, wiążące będą postanowienia Umowy.
11. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1, 2 zamówienia,

- 2) Załącznik nr 2 – kopia Oferty Wykonawcy.
- 3) Załącznik nr 3 – pełnomocnictwo Wykonawcy (o ile dotyczy).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: