

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Sanok, ogłasza pierwszy przetarg ustny nieograniczony (licytację), na sprzedaż składnika rzeczowego majątku ruchomego stanowiącego własność Gminy Sanok - maszyny rolniczej opryskiwacza Pilmet 310 N.

Przedmiot przetargu	Cena wywoławcza (zł)	Wysokość wadium (zł)	Wysokość minimalnego postąpienia (zł)	Opis:
Opryskiwacz ciągnikowy polowy zawieszany Pilmet 310 N	1 500,00 zł brutto (w tym 23 % podatku VAT)	300,00 zł	20,00 zł	Producent: Pilmet SA Wrocław. Typ: Pilmet 310 N. Rok produkcji: 1997r. Pojemność: 300 l. Szerokość robocza: 10 m. Stan techniczny: opryskiwacz używany, sprawny, może wymagać wymiany pompy oraz wężyków.

Przetarg ustny nieograniczony (licytacja) odbędzie się w **dniu 24 stycznia 2024 roku o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Urzędu Gminy Sanok, w Sanoku, ul. Kościuszki 23, piąte piętro, pokój nr 509.

W przetargu mogą wziąć udział osoby, które wpłacą wadium w podanej wyżej wysokości w formie pieniądza, przelewem na rachunek bankowy Gminy Sanok nr 61 1130 1105 0005 2154 3820 0001, w taki sposób, aby najpóźniej w dniu **19 stycznia 2024 roku wadium znajdowało się na rachunku bankowym Gminy Sanok**, pod rygorem uznania, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.

Osoby przystępujące do przetargu zobowiązane są przedstawić Komisji Przetargowej następujące dokumenty: dowód wpłaty wadium, osoby fizyczne — dokument potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport), reprezentanci osoby prawnej — dokument potwierdzający tożsamość i aktualny odpis z właściwego rejestru, wykazujący umocowanie do reprezentowania danej osoby prawnej, pełnomocnicy — dokument potwierdzający tożsamość i pisemne pełnomocnictwo oraz w przypadku osoby prawnej — aktualny odpis z właściwego rejestru, wskazujący umocowanie osób, które podpisały pełnomocnictwo do reprezentowania danej osoby, aktualność wypisu z rejestru powinna być potwierdzona w sądzie w okresie trzech miesięcy przed terminem przetargu.

Uczestnicy przetargu przed przystąpieniem do przetargu są zobowiązani dokonać oględzin przedmiotu przetargu i zapoznać się z jego stanem technicznym.

Opryskiwacz ciągnikowy będący przedmiotem przetargu można oglądać w dni robocze, w miejscowości Dębna - po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

Szczegółowe informacje odnośnie przetargu można uzyskać w Urzędzie Gminy Sanok, Sanok ul. Kościuszki 23, piąte piętro, pokój nr 509, w godz. 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku tel. 013465658, adres poczty elektronicznej: rg@gminasanok.pl.

WÓJT GMINY SANOK
mgr Anna Hałas

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Wójta Gminy Sanok

Nr 134/2023 z dnia 29.12.2023r.

Regulamin przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego

w sprawie sprzedaży składnika rzeczowego majątku ruchomego stanowiącego własność Gminy Sanok - maszyny rolniczej Pilmet 310 N.

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Sanok Nr 134/2023 z dnia 29.12.2023r.

2. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości, miejscu i terminie podanym przez organizatora przetargu w ogłoszeniu o przetargu oraz zapoznanie się ze stanem technicznym

3. Przed otwarciem przetargu osoby przystępujące do przetargu zobowiązane są przedstawić Komisji Przetargowej następujące dokumenty:

a) dowód wpłaty wadium,

b) osoby fizyczne — dokument potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport),

c) reprezentanci osoby prawnej — dokument potwierdzający tożsamość i aktualny odpis z właściwego rejestru, wykazujący umocowanie do reprezentowania danej osoby prawnej,

d) pełnomocnicy — dokument potwierdzający tożsamość i pisemne pełnomocnictwo oraz w przypadku osoby prawnej — aktualny odpis z właściwego rejestru, wskazujący umocowanie osób, które podpisały pełnomocnictwo do reprezentowania danej osoby, aktualność wypisu z rejestru powinna być potwierdzona w sądzie w okresie trzech miesięcy przed terminem przetargu.

4. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom informacje, o których mowa w ogłoszeniu o przetargu, odczytuje regulamin przetargu, oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób lub nazwy firm, które wpłaciły wadium.

5. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

6. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.

7. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie.

8. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.

9.1. Przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół przeprowadzonego przetargu, który powinien zawierać następujące informacje:

1) termin i miejsce przetargu,

2) określenie przedmiotu przetargu

3) osoby dopuszczone i niedopuszczone do uczestniczenia w przetargu wraz z uzasadnieniem,

4) rozstrzygnięcia podjęte przez komisję przetargową,

5) najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,

6) imię i nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby ustalonej jako nabywca,

7) imiona i nazwiska przewodniczącego i członków komisji przetargowej,

2. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej, oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca
3. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora przetargu, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca.

10. Cena osiągnięta w przetargu stanowi cenę sprzedaży. Wygrywający przetarg jest obowiązany uiścić cenę sprzedaży w terminie określonym przez organizatora przetargu.

11. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu lub żaden z uczestników przetargu ustnego nie zaoferował co najmniej jednego postąpienia powyżej ceny wywoławczej.

12. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu z zastrzeżeniem pkt 13 regulaminu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

13. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia.

14. W razie nie podpisania przez uczestnika, który przetarg wygrał umowy kupna-sprzedaży w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, wadium nie podlega zwrotowi a ustalenia przetargu stają się nieważne.

15. Organizator przetargu może odwołać przetarg bez podania przyczyny.

WÓJT GMINY SANOK
mgr Anna Hałas