1. **Załącznik Nr 2a do SWZ**
2. **Projekt umowy w zakresie części nr 1, 2, 3 i 4**
3. (Znak postępowania: **GKI.271.17.2022**)
4. **Umowa Nr ……../GKI/......../2022**

zawarta w dniu .............2022 r. w Sanoku pomiędzy:

**Gminą Sanok**, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok,

telefon 13/46 565 51 i faks 46 565 53,

**NIP 687-17-83-356, REGON 370440749**

która dalej jest zwana "**Zamawiającym"**; Zamawiającego reprezentuje:

**Anna Hałas Wójt Gminy Sanok**

przy kontrasygnacie

**Agnieszki Haduch Skarbnik Gminy**

**a**

**.............................................................................................................................**

telefon **...........................................** i faks **.......................................,**

miejsce i numer zarejestrowania: **...................................................................**

NIP **........................................** REGON **............................................**

która dalej jest zwana "**Przewoźnikiem"**; Przewoźnika reprezentuje:

**...............................................................**

strony zawierają umowę w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (art.. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)), o oznaczeniu numer GKI. 271.17.2022 i pn: „Dowożenie uczniów do szkół z terenu Gminy Sanok w roku szkolnym 2022/2023”, o treści, jak niżej:

 **1**

**Zakres przedmiotowy umowy**

1. Zamawiający zamawia a Przewoźnik przyjmuje do wykonania dowożenie uczniów do szkół z terenu Gminy Sanok w roku szkolnym 2022/2023 autobusami kursowymi komunikacji regularnej ogólnodostępnej wykonywanej zgodnie z obowiązującym rozkładem jazdy podanym do publicznej wiadomości, zgodnie z cennikiem Przewoźnika aktualnie obowiązującym według imiennych list sporządzonych przez Zamawiającego, w zakresie dotyczącym następujących części:

**1.1. Część 1: Zadanie 1 obejmujące** **dowóz uczniów na trasie:**

a) Dębna – Publiczna Szkoła Podstawowa w Trepczy,

b) Międzybrodzie – Publiczna Szkoła Podstawowa w Trepczy,

**1.2. Część 2: Zadanie 2 obejmujące dowóz uczniów na trasie:** Płowce, Stróże – SP Nr 2 w Sanoku.

**1.3. Część 3: Zadanie 3 obejmujące dowóz uczniów na trasie:** Liszna – SP Nr 1 w Sanoku.

**1.4. Część 4: Zadanie 4 obejmujące** **dowóz uczniów na trasie:**

a) Łodzina – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Dobra,

b) Hłomcza – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Dobra,

c) Tyrawa Solna – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Dobra,

d) Mrzygłód – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Dobra,

e) Dobra – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Dobra,

f) Tyrawa Solna – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Mrzygłód,

g) Hłomcza – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Mrzygłód,

h) Łodzina – Publiczna Szkoła Podstawowa w m. Mrzygłód,

i) Hłomcza – Publiczna Filialna Szkoła Podstawowa w m. Tyrawa Solna,

j) Mrzygłód – Publiczna Filialna Szkoła Podstawowa w m. Tyrawa Solna,

k) Łodzina – Publiczna Filialna Szkoła Podstawowa w m. Tyrawa Solna,

l) Dębna – Publiczna Filialna Szkoła Podstawowa w m. Tyrawa Solna.

2. Planowana, szacunkowa liczba dzieci dowożonych:……(w zależności od części na która zawarta jest umowa).

1. Szacunkowa ilość dzieci dojeżdżających, wskazana w pkt 2, została określona
na podstawie aktualnej wiedzy Zamawiającego w zakresie potrzeb dowozu dzieci
w okresie objętym przedmiotem umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo
do zmiany ilości dzieci korzystających z usług dowozu o maksymalnie 15%,
w zależności od frekwencji dzieci w szkołach, a Przewoźnik nie będzie podnosił wobec Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu, w tym zwrotu poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
2. Uczniowie korzystać będą z przewozu na podstawie biletów miesięcznych szkolnych zakupionych przez gminę.
3. W zakresie części nr 1\*, 2\* i 3\* opiekę w postaci opiekuna nad uczniami w czasie dowozu/odwozu do placówek oświatowych zapewni Zamawiający\*.
4. W zakresie części nr 4 Kierowca autobusu nie może jednocześnie sprawować opieki nad uczniami w czasie dowozu/odwozu do placówek oświatowych, Przewoźnik w tym celu zapewni pełną opiekę w postaci opiekuna na własny koszt[[1]](#footnote-1)\*. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Przewoźnik przedłoży Gminie Sanok dane opiekuna\*.
5. Szczegółowy opis zamówienia zawiera oferta Przewoźnika, stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej umowy jako integralna jej część.
6. Przewoźnik oświadcza, że zapoznał się specyfikacją warunków zamówienia, która określa m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Przewoźnika.
7. W przypadku awarii pojazdu dowożącego uczniów Przewoźnik niezwłocznie podstawi pojazd zastępczy. Czas podstawienia pojazdu zastępczego w miejsce odbioru dzieci, nie może być dłuższy niż …… minut.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu umowy w terminie **od 01.09.2022 do 23.06.2023** roku. Dowóz i odwóz uczniów należy zapewnić w dni nauki szkolnej przewidziane organizacją roku szkolnego określonego przez Ministra Edukacji Narodowej oraz zmianami ustalonymi decyzją dyrektorów szkół w okresie od 01.09.2022 r. do 23.06.2023 r.

2.Przewozy będą realizowane w dni robocze od 1 września 2022 r. do 23 czerwca 2023 r., z wyłączeniem ferii, przerw świątecznych, dni wolnych od zajęć oraz dni, w których zajęcia nie będą odbywały się z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii, w tym m.in. wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) oraz w przypadku wprowadzenia zdalnego nauczania lub innej formy nauczania nie wymagającej dowozu uczniów i dzieci. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu, wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przewóz uczniom i dzieciom zgodnie z ustaleniami z osobami reprezentującymi Zamawiającego.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

* 1. Przewoźnik zobowiązuje się do wykonania usług objętych zamówieniem w roku szkolnym 2022/2023 za cenę:
	2. dla części 1: Zadanie 1:

cena netto: ….……zł. za 1 bilet miesięczny szkolny dla ucznia.

cena netto ……......zł. x podatek VAT (….%) = ….............. wartość brutto 1 biletu zł.

(słownie: ……………………………………………………………………)

**wartość brutto 1 biletu ……… x ….... uczniów x 10 miesięcy = ………….**

**zł (słownie: ………………………………………………………)[[2]](#footnote-2)\***

* 1. dla części 2: Zadanie 2:

cena netto: ….……zł. za 1 bilet miesięczny szkolny dla ucznia.

cena netto ……......zł. x podatek VAT (….%) = ….............. wartość brutto 1 biletu zł.

(słownie: ……………………………………………………………………)

**wartość brutto 1 biletu ……… x ….... uczniów x 10 miesięcy = ………….**

**zł (słownie: ………………………………………………………)[[3]](#footnote-3)\***

* 1. dla części 3: Zadanie 3:

cena netto: ….……zł. za 1 bilet miesięczny szkolny dla ucznia.

cena netto ……......zł. x podatek VAT (….%) = ….............. wartość brutto 1 biletu zł.

(słownie: ……………………………………………………………………)

**wartość brutto 1 biletu ……… x ….... uczniów x 10 miesięcy = ………….**

**zł (słownie: ………………………………………………………)[[4]](#footnote-4)\***

* 1. dla części 4: Zadanie 4:

cena netto: ….……zł. za 1 bilet miesięczny szkolny dla ucznia.

cena netto ……......zł. x podatek VAT (….%) = ….............. wartość brutto 1 biletu zł.

(słownie: ……………………………………………………………………)

**wartość brutto 1 biletu ……… x ….... uczniów x 10 miesięcy = ………….**

**zł (słownie: ………………………………………………………)[[5]](#footnote-5)\***

1. W przypadku zmiany podatku VAT będzie on naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ceny jednostkowe biletu nie ulegną podwyższeniu w ciągu roku szkolnego.
3. Zamawiający do 09 września 2022 r. przedstawi listy imienne uczniów dowożonych na podstawie których Przewoźnik wystawi bilety miesięczne na miesiąc wrzesień, nota obciążeniowa/faktura za w/w bilety miesięczne zostanie wystawiona do 30 września 2022 r. z 30 dniowym terminem płatności.
4. W pozostałych miesiącach Zamawiający wykupywać będzie dla dowożonych i odwożonych uczniów bilety miesięczne szkolne (według imiennych list sporządzonych przez Zamawiającego) w terminie do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który bilety mają obowiązywać.
5. Zamawiający dokonywać będzie zakupu biletów na podstawie wystawionej przez Przewoźnika noty obciążeniowej/faktury oraz zgodnie z załączonymi każdorazowo wykazami imiennymi uczniów.
6. Zapłata wynagrodzenia Przewoźnikowi za zakres przedmiotu umowy określony w § 1 nastąpi w oparciu o noty obciążeniowe/faktury częściowe w rozliczeniu miesięcznym według faktycznie sprzedanych biletów miesięcznych w danym miesiącu na danym zadaniu.
7. Przewoźnik nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń finansowych wobec Zamawiającego w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia określonego w umowie.
8. Każda zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od przedłożenia faktury, na rachunek bankowy Przewoźnika.
9. Spóźnienie w zapłacie spowoduje obowiązek zapłaty odsetek przez Zamawiającego.
10. Uczniowie posiadający wykupione na podstawie niniejszej umowy bilety miesięczne, uprawnieni będą do przejazdów z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem, uzgodnionymi w harmonogramie ogólnodostępnymi kursami, prowadzonymi przez Przewoźnika.
11. W przypadku przejścia danej szkoły w tryb pracy obejmującej nauczanie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (nauczanie zdalne) nie wymagającej dowozu uczniów i dzieci z powodu zachorowań na SAR-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (Covid-19), Przewoźnik otrzyma za taki okres wynagrodzenie minimalne w wysokości 10 % wynagrodzenia naliczonego (na danym zadaniu) na podstawie faktycznie sprzedanych biletów miesięcznych w miesiącu poprzedzającym okres nauki zdalnej.

**§** **4**

**Zatrudnienie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności jako kierowca i opiekun dla każdego pojazdu..

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
6. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
8. Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia w/w osób w związku z realizacją zatrudnienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nie przedstawienie w terminie informacji o których mowa w ust. powyżej – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia.
9. Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 1. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Kary umowne będą naliczane w następujący sposób:

* 1. 1) Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Przewoźnika, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1,
	3. w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
	4. za opóźnienie w podstawieniu pojazdu zastępczego, o którym mowa w § 1 ust. 6 w wysokości 200,00 zł za każde rozpoczęte 10 minut zwłoki.
	5. za nieterminowy przewóz dzieci w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
1. Roszczenia o zapłatę kar należnych umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 6**

**Wykonywanie przedmiotu umowy**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że następujący zakres niniejszej umowy wykona za pomocą podwykonawców: ……………………………………………………………………………………………

2. Każdorazowe zlecenie wykonania usług objętych umową Podwykonawcy uzależnione jest od uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą.

3. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę umowy lub projektu umowy z Podwykonawcą wraz z dokumentacją określającą zakres zlecanych usług poczytuje się za wyrażenie zgody na jej zawarcie.

4. W przypadku zlecania przez Podwykonawcę wykonania usług objętych zakresem umowy innemu Podwykonawcy postanowienia ust. 2 i 3 mają odpowiednie zastosowanie.

5. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu oświadczenia wszystkich Podwykonawców o tym, że wszelkie płatności Wykonawca reguluje zgodnie z zawartymi z nimi umowami i nie zalega wobec nich z należnościami z tytułu realizacji zleconych usług objętych umową. W związku z tym zrzekają się oni z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany

w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

7. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są przez Podwykonawcę (Podwykonawców), który nie został ujawniony przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do wstrzymania Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia do czasu dostarczenia oświadczenia od tego Podwykonawcy (Podwykonawców) o treści określonej w ust. 5.

8.W przypadku powierzenia części usług Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom do faktury Wykonawcy musi zostać dołączony dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Dowodem tym jest potwierdzony przez bank dokument przelewu bankowego (lub dokument sporządzony elektronicznie na podstawie art. 7 ust 1 i 2 ustawy Prawo bankowe) dokonanego przez Wykonawcę na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wraz z uwierzytelnioną kopią faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zaakceptowaną przez Wykonawcę.

9. Przewoźnik zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.

10. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku gdy Przewoźnik nie wykonuje przedmiotu umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający wezwie Przewoźnika do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Przewoźnika. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Przewoźnika kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z wykonaniem usługi, o której mowa w zdaniu drugim.

11. Przewoźnik zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

**§ 7**

**Zmiany w umowie**

1. Zamawiający poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień umowy także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przewoźnika, w poniższych okolicznościach:

1. działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia (wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli stron losowego zdarzenia zewnętrznego któremu nie można było zapobiec mimo dochowania najwyższej należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, stan epidemii, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji),
2. zmiany wynagrodzenia w razie ustawowej zmiany podatku VAT,
3. zmiany obowiązującego prawa powodującej, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
4. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia dopuszcza się zmiany zakresu przedmiotu umowy jeżeli będzie to uzasadnione dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub uzyskania założonego efektu, w tym.: zmiany ilości biletów, zmiany rodzaju poszczególnych biletów w zależności od potrzeb (bilety jednostronne), zmiany trasy (np.: o nowe przystanki czy w przypadku zmiany organizacji ruchu spowodowanej/ przebudową/ zamknięciem drogi) i godzin przejazdów, w tym możliwość przesunięcia dni i godzin dowozów i odwozów z powodu tzw. „odrabiania”, bądź skrócenia w danym dniu lekcji, a także zmniejszenia lub zwiększenia liczby dni dowozów w danym miesiącu w zależności od programu danej szkoły,
5. zmiany trasy przejazdów spowodowanej czynnikami zewnętrznymi, m.in. warunkami drogowymi, objazdem spowodowanym wypadkiem,
6. zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia usług, albo zawieszenia wykonywania Umowy spowodowanych brakiem możliwości realizacji tych usług przez Przewoźnika ze względu na:

- czasowe ograniczenie lub czasowe zawieszenie funkcjonowanie jednostek systemu oświaty na obszarze kraju lub jego części, w przypadkach uzasadnionych nadzwyczajnymi okolicznościami zagrażającymi życiu lub zdrowiu dzieci i młodzieży na podstawie rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,

- inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności z przyczyn nieleżących po stronie żadnej ze stron umowy,

1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 pkt 2 wartość netto wynagrodzenia netto nie zmieni się a określona w aneksie wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
2. W przypadkach, o których mowa w ust 1 pkt 6 - następuje zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalne do zmienionego terminu obowiązywania/zawieszenia Umowy.
3. Zamawiający, ponadto przewiduje możliwość skrócenia okresu świadczenia przedmiotu umowy do dnia wejścia w życie znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym – t. j. Dz. U. z 2019r. poz.2475, z późn. zm. - tj. art. 68 w związku z art. 90 przedmiotowej ustawy oraz w związku z art. 8a ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 20.06.1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego ( t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 295).
4. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

**§ 8**

 **Ochrona danych osobowych**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Przewoźnikowi danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Przewoźnik – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Przewoźnikowi, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Przewoźnik zobowiązuje się:
4. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
5. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
6. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
7. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
8. zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
9. Przewoźnik po wykonaniu przedmiotu zamówienia, w zależności od decyzji Zamawiającego, usuwa lub zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. Przewoźnik pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
11. Przewoźnik, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.
12. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przewoźnika przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
13. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Przewoźnika informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
14. Przewoźnik zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
15. Przewoźnik udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
16. Przewoźnik może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przewoźnika.
18. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
19. Przewoźnik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przewoźnika danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przewoźnika, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
20. Przewoźnik zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
21. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
22. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

**§** **9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
2. jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Przewoźnik może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
3. w przypadku konfiskaty lub egzekucyjnego zajęcia majątku Przewoźnika;
4. w przypadku konfiskaty lub egzekucyjnego zajęcia majątku Przewoźnika;
5. jeżeli Przewoźnik nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich przez okres 2 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
6. jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Przewoźnika;
7. jeżeli wystąpią okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, jednakże okoliczności te nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
8. Przewoźnikowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty not obciążeniowych/faktur po upływie 30 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Przewoźnika złożonego na piśmie.
9. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
10. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
11. Przyczyny niezależne od Przewoźnika, tj. niekorzystne warunki atmosferyczne, drogowe, wypadki komunikacyjne, itp. (na trasie dowozu dzieci) oraz związane z tym opóźnienia kursów nie będą stanowiły podstawy do rozwiązania przez Zamawiającego niniejszej umowy.

**§ 10**

**Obowiązki informacyjne stron związane z wystąpieniem COVID-19**

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych

z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności okoliczności wskazanych w art. 15 r ust 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2020 r. poz. 374, 567, 568, 695, 875 i 1086).

2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:

1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,

2) zmianę sposobu wykonywania usług,

3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

5. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający na bieżąco zabiegał będzie w Zarządach Dróg Wojewódzkich i Powiatowych o utrzymanie przejezdności dróg w okresie zimowym.
2. Strony ustalają, ze w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych, przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Przewoźnika.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY**  | **PRZEWOŹNIK** |
|  |  |
|  |  |

1. \* Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. \* Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. \* Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. \* Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)