GKI.7011.1.43.2021 ZAŁĄCZNIK DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

**Umowa nr …../……./……./202… (WZÓR)**

Umowa została podpisana dnia……………202.. roku w Sanoku pomiędzy:

**Gminą Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok**

Telefon 13/46 565 51 i faks 46 565 53

**NIP 687-17-83-356 REGON 370440749**

która dalej jest zwana **" Zamawiającym "**,

reprezentowaną przez:

**Annę Hałas – Wójta Gminy Sanok**

przy kontrasygnacie **Agnieszki Haduch- Skarbnika Gminy**

a

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

NIP/PESEL………………………….

zwanym dalej „**Wykonawcą**".

§ 1

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności polegające na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok na teren miejscowości:………………. .

2. Wykonawca ma pełną swobodę wyboru godzin, w jakich ma wykonać usługę doręczania listów oraz tempa wykonania prac a tym samym Wykonawca nie jest podporządkowany Zamawiającemu do wykonywania prac pod jego kierownictwem.

3. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania listów do doręczenia z siedziby Zamawiającego (Urzędu Gminy w Sanoku).

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zwrotnego potwierdzenia odbioru należy do Urzędu Gminy w Sanoku w terminie 3 dni od daty doręczenia listu.

5. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy, do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922), a w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych na czas wykonania niniejszej umowy.

§ 2

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia **04.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

§ 3

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy będzie przysługiwało wynagrodzenie prowizyjne, w zależności od ilości doręczonych listów, w wysokości brutto:

* …….. zł od jednego doręczonego listu za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
* …….. zł od jednego listu zwykłego bez potwierdzenia odbioru;

na podstawie cen jednostkowych, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

1. W cenie określonej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty wykonania zamówienia (m. in. koszty dojazdu do adresatów, itp).
2. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z ceną jednostkową z ust. 1 oraz szacowaną liczbą doręczonych listów wynosi brutto: ………………… zł (słownie: ………….. złotych ……../100).
3. Zmiana szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 2 ze względu na rzeczywistą ilość dostarczonych listów nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 4

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie prowizyjne na podstawie przedłożonej faktury\rachunku oraz zestawienia doręczonych listów, w terminie do 14 dni po ich przedłożeniu.

§ 5

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia lub na zasadzie porozumienia stron

§ 6

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.

3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy;

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (2 egz. dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy).

**Zamawiający: Wykonawca:**