

<b>REGULAMIN OFERTOWEJ SPRZEDAŻY DREWNA</b>	Załącznik nr 2 do ogłoszenia Wójta Gminy Sanok z dnia 25.11.2020 r. o sprzedaży drewna
---	--

### **Regulamin ofertowej sprzedaży drewna**

1. Ofertowa sprzedaż drewna pozyskanego z lasu mienia Gminy Sanok odbywać się będzie zgodnie z ogłoszeniem.
2. Do przeprowadzenia otwarcia ofert zobowiązana jest Komisja powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Sanok.
3. Ofertowa sprzedaż drewna polega na złożeniu pisemnych ofert w drodze otwartego zaproszenia do składania ofert.
4. Ofertowa sprzedaż drewna uważa się za ważną, choćby wpłynęła jedna oferta. Ofertę uważa się za ważną jeżeli zaoferowana cena na dane drewno nie będzie niższą od ceny wywoławczej podanej w ogłoszeniu. Za ofertę ważną uważa się również ofertę z ceną równą cenie wywoławczej.
5. Każdy oferent składa tylko jedną ofertę.
6. Ofertowa sprzedaż drewna składa się z części jawnej i niejawnej
  - 1) W części jawnej komisja stwierdza:
    - a) Prawdliwość oferty,
    - b) Nadaje numery poszczególnym ofertom,
    - c) Otwiera koperty z ofertami podając do publicznej wiadomości ceny,
    - d) Kwalifikuje oferty do części niejawnej.
  - 2) W części niejawnej komisja dokonuje:
    - a) Szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą ofertę,
    - b) Sporządza protokół z otwarcia ofert podając w nim rozstrzygnięcia.
7. Kryterium wyboru oferty jest cena. Postępowanie wygra Oferent, który zaoferuje najwyższą cenę brutto.
8. W przypadku złożenia ofert równoważnych:
  - a) Komisja organizuje dodatkowe rozstrzygnięcie ustne otwarcia ofert. O terminie i miejscu jego przeprowadzenia powiadamia oferentów z ofertami równoważnymi.
  - b) Otwarcie ofert ustne ma charakter licytacji. Wygra go osoba która zaoferuje najwyższą cenę (nie niższej niż pierwotna).
  - c) Protokół z ustnego otwarcia ofert podpisują wszyscy członkowie komisji oraz uczestnicy dodatkowej licytacji.
9. Komisja odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) Zostanie złożona po wyznaczonym terminie,
  - b) Zostanie złożona na innym druku, niż ustalony przez Sprzedającego „wzór formularza ofertowego” lub nie zawiera wszystkich danych zawartych w tym formularzu,
  - c) Zaoferowana cena jest niższa od ceny wywoławczej,
  - d) Jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej treści.O odrzuceniu oferty Komisja powiadomi niezwłocznie Oferenta.
10. O wyborze Oferent zostanie poinformowany telefonicznie, w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
11. Uczestnik, który wygra zobowiązany jest do:

- 1) Uiszczenia opłaty za drewno w terminie do 14 dni od dnia od dnia wystawienia faktury, na wskazany w niej rachunek bankowy, przed odbiorem drewna.
- 2) Dokonania na własny koszt i ryzyko odbioru i transportu drewna z miejsca jego obecnego składowania – termin wywozu drewna do 28 grudnia 2020r.
12. Wójt Gminy Sanok zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
14. Informacji o postępowaniu udziela Referat Rolnictwa, Leśnictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Urzędzie Gminy Sanok – pokój nr 509 i 510 tel. 13 46 56 552 oraz 13 46 56 586, od poniedziałku do piątku w godzinach: od 7.30 do 15.30.