

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:531844-2020:TEXT:PL:HTML>

GMINA SANOK
woj. podkarpackie
38-500 SANOK, ul. Kościuszki 23
NIP 687-17-83-356 REGON 370440749
Centrala (013) 4656551 fax (013) 4656553

**Polska-Sanok: Usługi związane z odpadami
2020/S 217-531844**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Sanok
Adres pocztowy: ul. Kościuszki 23
Miejscowość: Sanok
Kod NUTS: PL821 Krośnieński
Kod pocztowy: 38-500
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Konrad Kaczak
E-mail: k.kaczak@gminasanok.pl
Tel.: +48 134656551
Faks: +48 134656553

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://gmina.sanok.com.pl/bip>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://gmina.sanok.com.pl/bip/>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Sanok
Numer referencyjny: GKI.271.32.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (zmieszanych, segregowanych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, popiołów z palenisk, odpadów wielkogabarytowych, innych odpadów nieulegających biodegradacji, przeterminowanych leków) z nieruchomości położonych na terenie gminy Sanok w roku 2020. Ponadto: zbieranie danych z kodów dwuwymiarowych QR, wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki na odpady segregowane, wyposażenie miejsc publicznych na terenach o zwartej zabudowie letniskowej w pojemniki 1100 litrów, opróżnianie koszy przystankowych i ulicznych, odbiór odpadów z imprez publicznych i akcji ekologicznych, zapewnienie gotowości i możliwości odbiór oraz zagospodarowania pozostałych odpadów komunalnych, zagospodarowanie selektywnie odebranych odpadów (punkt ten nie dotyczy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych), zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Szczegółowy opis w zał. nr 11 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000 Usługi wywozu odpadów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL82 Podkarpackie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Teren gminy wiejskiej Sanok (32 miejscowości).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (zmieszanych, segregowanych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, popiołów z palenisk, odpadów wielkogabarytowych, innych odpadów nieulegających biodegradacji, przeterminowanych leków) z nieruchomości położonych na terenie gminy Sanok w roku 2021. Ponadto: zbieranie danych z kodów dwuwymiarowych QR, wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki na odpady segregowane, wyposażenie miejsc publicznych na terenach o zwartej zabudowie letniskowej w pojemniki 1 100 litrów, opróżnianie koszy przystankowych i ulicznych, odbiór odpadów z imprez publicznych i akcji ekologicznych, zapewnienie gotowości i możliwości odbiór oraz zagospodarowania pozostałych odpadów komunalnych, zagospodarowanie selektywnie odebranych odpadów (punkt ten nie dotyczy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych), zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Szczegółowy opis w zał. nr 11 do SIWZ.

Przewidywana (szacunkowa) ilość odpadów do odebrania w ciągu całego okresu zamówienia: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 1 300 Mg, odpady kuchenne ulegające biodegradacji – 45 Mg, odpady z cementarzy – 70 Mg, zmieszane odpady opakowaniowe (opakowania z tworzyw sztucznych w tym opakowania wielomateriałowe i opakowania z metali) – 340 Mg, papier i tektura – 50 Mg, opakowania ze szkła – 320 Mg, odpady wielkogabarytowe – 110 Mg, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 20 Mg, popioły z domowych palenisk – 70 Mg, przeterminowane leki – 0,2 Mg.

Częstotliwość odbierania odpadów: z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odpady należy odbierać 1 raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem wskazanym przez zamawiającego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: posiadanie pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO5 lub wyższą lub posiadające silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub silniki hybrydowe / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: przeprowadzenie akcji edukacyjnej dotyczącej selektywnego zbierania odpadów / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez wójta gminy Sanok;

2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019 r., poz. 701);

3) aktualne zezwolenie w zakresie zbierania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie zamawiającego:

1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez wójta gminy Sanok;

2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019 r., poz. 701);

3) aktualne zezwolenie w zakresie zbierania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

Podstawy wykluczenia

Podstawą wykluczenia wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zaistnienie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia, JEDZ składa osobno każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie zamawiającego:

1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Uwaga – ciąg dalszy w sekcji III.1.2.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ciąg dalszy z sekcji III.1.1:

4. odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
5. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zał. nr 7 do SIWZ;
6. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – zał. nr do 8 SIWZ;
7. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1170) – zał. nr 9 do SIWZ;
8. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 3 do SIWZ.

II. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt 1 ogłoszenia (sekcja III.1.1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w

którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) w pkt 2, 3 ogłoszenia (sekcja III.1.1) i pkt 4 ogłoszenia (sekcja III.1.2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt II ogłoszenia (sekcja III.1.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt II ogłoszenia (sekcja III.1.2) wystawienia dokumentów stosuje się.

Uwaga – Ciąg dalszy w sekcji III.1.3.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1. wykonał (lub wykonuje) należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę obejmującą swym zakresem odbiór odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 1 900 Mg w ciągu nie więcej niż dwunastu miesięcy.

Jeżeli wymagane wartości usług w ramach ww. warunku wyrażone będą w innej walucie niż PLN, wykonawca dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie dotyczące niniejszego zamówienia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

2. dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami, tj.:

2.1. pojazdy:

- a) co najmniej 2 pojazdy specjalistyczne bezpyłne z funkcją kompaktującą o dopuszczalnej ładowności co najmniej 10 ton, przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników i worków,
- b) co najmniej 1 pojazd specjalistyczny bezpyłny z funkcją kompaktującą o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton, przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników i worków,
- c) najmniej 3 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku

i transportu, w tym co najmniej jeden o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg do odbierania odpadów z nieruchomości usytuowanych przy wąskich drogach,

d) co najmniej 1 pojazd skrzyniowy do odbierania odpadów wielkogabarytowych,

e) co najmniej 1 pojazd przystosowany do odbierania kontenerów KP7 z załadunkiem hakowym.

Wszystkie pojazdy odbierające odpady z terenu gminy Sanok muszą być wyposażone w urządzenia GPS – system musi umożliwiać określenie aktualnej pozycji pojazdu, śledzenie aktualnej trasy, śledzenie tras archiwalnych;

2.2. bazą magazynowo-transportową spełniająca wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej wykonawcy zobowiązany jest złożyć na wezwanie zamawiającego:

1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo warunków o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zał. nr 5 do SIWZ;

2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zał. nr 6 do SIWZ. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych:

Zamawiający wymaga, by pojazdy biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia posiadały aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia, były sprawne technicznie oraz spełniały wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), a w przypadku zmian tych wymagań poprzez przepisy powszechnie obowiązującego prawa i zapisach SIWZ. Wykonawca przed podpisaniem umowy obowiązany jest przedstawić zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających posiadanie pojazdów posiadających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą lub wyposażone w silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub w silniki hybrydowe w ilości wskazanej w ofercie jako kryterium oceny ofert.

Ciąg dalszy z sekcji III.1.2:

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1 ogłoszenia (sekcja III.1.1), składa dokument, o którym mowa w pkt II.1 ogłoszenia (sekcja III.1.2), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o

których mowa w zdaniu poprzednim powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian przewidywane zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 09/12/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 09/12/2020

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Urząd Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, III piętro, sala narad, pok. nr 302, POLSKA.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Do oferty należy dołączyć:

1) formularz ofertowy (wraz z szczegółowym kosztorysem ofertowym) wg wzoru nr 1 do SIWZ;

2) wypełnione oświadczenie złożone w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – zał. nr 2 do SIWZ;

3) pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy, jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Oryginalny dokument pełnomocnictwa w formie elektronicznej musi zostać podpisany

kwalfikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wystawiającą pełnomocnictwo lub notariusza uwierzytelniającego takim podpisem kopię pisemnego oryginału;

4) dokument wadium (oryginał w postaci elektronicznej (odrębny plik) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia;

5) w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego – w szczególności zobowiązanie (oryginalny dokument w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

24.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.

24.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

24.3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

24.4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

24.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

24.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

24.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.9. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

24.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

24.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

24.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 24587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
02/11/2020

Z up. WÓJTA
mgr inż. Paweł Wdowiak
ZASTĘPCA WÓJTA

