

GMINA SANOK

woj. podkarpackie

38-500 SANOK, ul. Kościuszki 23
NIP 687-17-93-356 REGON 370440745
Centrala (013) 4656551 fax (013) 4656553

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:544849-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Sanok: Usługi związane z odpadami
2019/S 222-544849**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Sanok
Adres pocztowy: ul. Kościuszki 23
Miejscowość: Sanok
Kod NUTS: PL821
Kod pocztowy: 38-500
Państwo: Polska
E-mail: k.kaczak@gminasanok.pl
Tel.: +48 134656551
Faks: +48 134656553

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.gminasanok.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Neograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://gmina.sanok.com.pl/bip/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Sanok
Numer referencyjny: GKI.271.23.2019

II.1.2) Główny kod CPV

90500000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (zmieszanych, segregowanych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, popiołów z palenisk, odpadów wielkogabarytowych, innych odpadów nieulegających biodegradacji, przeterminowanych leków) z nieruchomości położonych na terenie gminy Sanok w roku 2020. Ponadto: zbieranie danych z kodów dwuwymiarowych QR, wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki na odpady segregowane, wyposażenie miejsc publicznych na terenach o zwartej zabudowie letniskowej w pojemniki 1 100 litrów, opróżnianie koszy przystankowych i ulicznych, odbiór odpadów z imprez publicznych i akcji ekologicznych, zapewnienie gotowości i możliwości odbiór oraz zagospodarowania pozostałych odpadów komunalnych, zagospodarowanie selektywnie odebranych odpadów (punkt ten nie dotyczy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych), zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Szczegółowy opis w zał. nr 11 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL82

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Teren gminy wiejskiej Sanok (32 miejscowości).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (zmieszanych, segregowanych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, popiołów z palenisk, odpadów wielkogabarytowych, innych odpadów nieulegających biodegradacji, przeterminowanych leków) z nieruchomości położonych na terenie gminy Sanok w roku 2020. Ponadto: zbieranie danych z kodów dwuwymiarowych QR, wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki na odpady segregowane, wyposażenie miejsc publicznych na terenach o zwartej zabudowie letniskowej w pojemniki 1 100 litrów, opróżnianie koszy przystankowych i ulicznych, odbiór odpadów z imprez publicznych i akcji ekologicznych, zapewnienie gotowości i możliwości odbiór oraz zagospodarowania pozostałych odpadów komunalnych, zagospodarowanie selektywnie odebranych odpadów (punkt ten nie dotyczy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych), zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Szczegółowy opis w zał. nr 11 do SIWZ.

Przewidywana (szacunkowa) ilość odpadów do odebrania w ciągu całego okresu zamówienia: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 1 500 Mg, odpady kuchenne ulegające biodegradacji – 30 Mg, odpady z cmentarzy – 70 Mg, zmieszane odpady opakowaniowe (opakowania z tworzyw sztucznych w tym opakowania wielomateriałowe i opakowania z metali) – 440 Mg, papier i tektura – 40 Mg, opakowania ze szkła – 220 Mg, odpady wielkogabarytowe – 120 Mg, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 25 Mg, popioły z domowych palenisk – 100 Mg, przeterminowane leki – 0,2 Mg.

Częstotliwość odbierania odpadów: z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odpady należy odbierać 1 raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem wskazanym przez Zamawiającego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

I. Kryteria oceny ofert:

1) cena oferty – 60 %,

2) posiadanie pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO5 lub wyższą lub posiadające silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub silniki hybrydowe – 20 %,

3) przeprowadzenie akcji edukacyjnej dotyczącej selektywnego zbierania odpadów – 20 %;

II. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 40 000 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy zł.).

I

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Sanok,

2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019 r., poz. 701),

3) aktualne zezwolenie w zakresie zbierania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego:

1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Sanok,

2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019 r., poz. 701),

3) aktualne zezwolenie w zakresie zbierania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

Podstawy wykluczenia:

Podstawą wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zaistnienie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;

W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. 9.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego:

1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Uwaga-Ciąg dalszy w sekcji III.1.2).

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ciąg dalszy z sekcji III.1.1)

4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zał. nr 7 do SIWZ;
6. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – zał. nr do 8 SIWZ;
7. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1170) - zał. nr 9 do SIWZ

8. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej-zał nr 3 do SIWZ.

II. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 1 ogłoszenia (sekcja III.1.1)) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2) w pkt 2, 3. ogłoszenia (sekcja III.1.1)) i pkt 4. ogłoszenia (sekcja III.1.2)) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

b) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt II ogłoszenia (sekcja III.1.2)), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt II ogłoszenia (sekcja III.1.2)) wystawienia dokumentów stosuje się. Uwaga-Ciąg dalszy w sekcji III.1.3).

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

1. wykonał (lub wykonuje) należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę obejmującą swym zakresem odbiór odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 1 900 Mg w ciągu nie więcej niż dwunastu miesięcy.

Jeżeli wymagane wartości usług w ramach ww. warunku wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Wykonawca dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie dotyczące niniejszego zamówienia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami, tj.:

2.1. pojazdy:

- a) co najmniej 2 pojazdy specjalistyczne bezpyłne z funkcją kompaktującą o dopuszczalnej ładowności co najmniej 10 ton, przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników i worków,
- b) co najmniej 1 pojazd specjalistyczny bezpyłny z funkcją kompaktującą o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton, przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników i worków

c) najmniej 3 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu, w tym co najmniej jeden o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg do odbierania odpadów z nieruchomości usytuowanych przy wąskich drogach,

d) co najmniej 1 pojazd skrzyniowy do odbierania odpadów wielkogabarytowych,

e) co najmniej 1 pojazd przystosowany do odbierania kontenerów KP7 z załadunkiem hakowym.

Wszystkie pojazdy odbierające odpady z terenu Gminy Sanok muszą być wyposażone w urządzenia GPS – system musi umożliwiać określenie aktualnej pozycji pojazdu, śledzenie aktualnej trasy, śledzenie tras archiwalnych.

2.2. bazą magazynowo – transportową spełniająca wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego:

1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo warunków o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zał. nr 5 do SIWZ,

2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zał. nr 6 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych:

Zamawiający wymaga, by pojazdy biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia posiadały aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia, były sprawne technicznie oraz spełniały wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), a w przypadku zmian tych wymagań poprzez przepisy powszechnie obowiązującego prawa i zapisach SIWZ. Wykonawca przed podpisaniem umowy obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających posiadanie pojazdów posiadających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą lub wyposażone w silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub w silniki hybrydowe w ilości wskazanej w ofercie jako kryterium oceny ofert.

Ciąg dalszy z sekcji III.1.2):

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1 ogłoszenia (sekcja III.1.1)), składa dokument, o którym mowa w pkt II.1) ogłoszenia (sekcja III.1.2)), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej

osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian Przewidywane zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 19/12/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 19/12/2019

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Urząd Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, III piętro, sala narad, pok. nr 302, POLSKA.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

W przedmiotowym postępowaniu ma zastosowanie procedura odwrócona, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) formularz ofertowy (wraz z szczegółowym kosztorysem ofertowym) wg wzoru nr 1 do SIWZ;
- 2) wypełnione oświadczenie złożone w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – zał. nr 2 do SIWZ;
- 3) pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy, Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Oryginalny dokument pełnomocnictwa w formie elektronicznej musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wystawiającą pełnomocnictwo lub notariusza uwierzytelniającego takim podpisem kopię pisemnego oryginału;
- 4) dokument wadium (oryginał w postaci elektronicznej (odrębny plik) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. Wystawcę gwarancji/poręczenia;
- 5) w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego – w szczególności zobowiązanie (oryginalny dokument w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury medycyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.5 i 18.6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

14. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179–198g ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 24587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

13/11/2019

WÓJT GMINY SANOK
mgr Anna Halaś

