**Załącznik nr 10 do SIWZ**

*Wzór umowy*

**UMOWA Nr ….. /……/……2019**

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sanok”**

Umowa została zawarta dnia roku w Sanoku pomiędzy:

**Gminą Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok**

**NIP 687-17-83-356 REGON 370440749**

która dalej jest zwana **" Zamawiającym "**,

reprezentowaną przez:

**Anna Hałas – Wójta Gminy Sanok**

przy kontrasygnacie **Agnieszki Haduch- Skarbnika Gminy**

a

……………………………………………………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą**".

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Integralne części niniejszej umowy stanowią:

1. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy,
3. załącznik Nr 3 – Kosztorys ofertowy.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania polegającego na odbiorze i transporcie do instalacji komunalnej niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbiorze i zagospodarowaniu pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych na terenie Gminy Sanok, które zostało ogłoszone pod nazwą: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sanok”.
2. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem umowy określa „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.

**§ 3**

* + - 1. W ramach realizacji zadania Wykonawca jest zobowiązany do :

1. odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 200301) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, gromadzonych w workach i pojemnikach o pojemności od 60 do 1100 litrów, w terminach wskazanych w harmonogramie i transportu tych odpadów do wskazanej przez Zamawiającego instalacji komunalnej;
2. odbioru i zagospodarowania odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, zgodnie z harmonogramem:
3. tworzyw sztucznych i opakowań z tworzyw sztucznych, metalu i opakowań metalu, opakowań wielomateriałowych - zbieranych łącznie jako zmieszane odpady opakowaniowe (kod 150106), gromadzonych w workach koloru żółtego, o pojemności 120 litrów lub pojemnikach o pojemności 1100 litrów;
4. papieru i tektury (kod 150101, 200101), gromadzonych w workach koloru niebieskiego, o pojemności 120 litrów lub pojemnikach o pojemności 1100 litrów;
5. opakowań ze szkła (kod 150107), gromadzonych w workach koloru zielonego, o pojemności 80 litrów lub pojemnikach o pojemności 1100 litrów;
6. popiołów z domowych palenisk (kod ex 200199), gromadzonych w workach koloru popielatego, o pojemności 80 litrów;
7. odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108), gromadzonych w workach koloru brązowego, o pojemności 60 litrów;
8. dostawy i wyposażenia właścicieli nieruchomości w worki na odpady segregowane:
9. żółte (o pojemności 120 litrów) - na opakowania z metalu, tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
10. zielone (o pojemności 80 litrów) - na opakowania ze szkła, z napisem „SZKŁO”,
11. niebieskie (o pojemności 80 litrów) - na papier, tekturę, opakowania z papieru i tektury, z napisem „PAPIER I TEKTURA”,
12. brązowe (o pojemności 60 litrów) – odpady kuchenne ulegające biodegradacji, z napisem „BIO”,
13. popielate (o pojemności 80 litrów) – na popioły z domowych palenisk, z napisem „POPIOŁY” ;
14. opróżniania koszy przystankowych i ulicznych na terenie gminy Sanok, co dwa tygodnie w terminach odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, oraz dodatkowo jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października - kosze przystankowe przy drodze wojewódzkiej Sanok – Domaradz w miejscowościach Czerteż, Jurowce i Pakoszówka oraz kosze przystankowe przy drodze krajowej Nr 28 w miejscowościach Czetreż, Zabłotce (Tuchorz) i Pisarowce, Bykowce, Załuż, Wujskie;
15. odbioru odpadów zmieszanych z imprez publicznych i akcji ekologicznych zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego, w tym podstawienie i odbiór kontenera KP7;
16. odbioru i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod 200307), zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 200123\*, 200135\*, 200136) jeden razy w roku, w terminie uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym z posesji zgodnie ze zgłoszeniami mieszkańców, przekazanymi Wykonawcy przez Zamawiającego, co najmniej na jeden dzień przed planowanym terminem odbioru, wskazanym w harmonogramie;
17. odbioru i zagospodarowania przeterminowanych leków (kod 200131, 200132) ze wskazanych aptek, z pojemników 150 litrów – dwa razy w roku;
18. odbioru i zagospodarowania - innych odpadów nieulegających biodegradacji (kod 200203) z cmentarzy, gromadzonych w pojemnikach 1100 litrów i KP7 – na zgłoszenie Zamawiającego;
19. zapewnienie pojemników o pojemności 1100 litrów do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, szkła, metali i tworzyw sztucznych w okresie od maja do października oraz ich opróżnianie jeden raz w tygodniu w okresie od maja do sierpnia, a w okresie od września do października zgodnie z harmonogramem;
20. odczytu kodów dwuwymiarowych *QR Code* z worków i pojemników na zmieszane odpady komunalne, z worków i pojemników z odpadami zebranymi selektywnie (z wyłączeniem popiołów);
21. kontroli wystawionych przez właścicieli nieruchomości odpadów, prowadzonej regularnie, obejmującej kontrolę zawartości wszystkich rodzajów odbieranych odpadów,
22. zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych samodzielnie, o ile Wykonawca posiada odpowiednią instalację, lub przekazania odebranych odpadów do innych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, które zapewnią zagospodarowanie odpadów w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami oraz zapewnią osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
23. przeprowadzenie akcji edukacyjnej dotyczącej segregacji odpadów, o szerokim zasięgu, skierowanej do dzieci szkolnych z co najmniej 10 szkół podstawowych na terenie Gminy Sanok oraz do dorosłych mieszkańców Gminy Sanok (*jeżeli Wykonawca zobowiązał się do tego w ofercie)*
24. zachowania standardów sanitarnych wskazanych w opisie zamówienia;
25. zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwość kontaktu telefonicznego z jego przedstawicielem, co najmniej w dni robocze od 7.30 – 18.00;
26. przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
27. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach(t.j*.* Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
28. ustawy z dnia 13 września 1996 r. outrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010);
29. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sanok;
30. Uchwały Rady Gminy Sanok w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**§ 4**

**Dokumentacja związana z działalnością objętą zamówieniem**.

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

1. ewidencji odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach,
2. ewidencję pojemników odebranych z cmentarzy,
3. dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odebranych odpadów
   * + 1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
4. wykazu pojemników odebranych z cmentarzy – jako załącznik do faktury,
5. dane z odczytanymi kodami kreskowymi, datami i godzinami ich odczytu, w formacie wskazanym w pkt. 3.8. (załącznika nr 1 do umowy), za miesiąc, w którym odebrano odpady od właścicieli nieruchomości – w terminie do 10 dni roboczych następnego miesiąca. Z uwagi na zmianę formatu kodów Zamawiający zakłada, że realizacja tego obowiązku jest wymagana w pełnym zakresie po upływie trzech miesięcy od czasu podjęcie realizacji zamówienia,
6. potwierdzenia instalacji o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów, najpóźniej w terminie składania sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) (kopie DPR, oświadczenia instalacji, korespondencję potwierdzającą sposób zagospodarowania odpadów itp.).
   * + 1. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przekazuje:
7. kopie posiadanych zezwoleń i decyzji niezbędnych do właściwego wykonania umowy - w wersji papierowej lub elektronicznej,
8. kopie kart przekazania odpadów, kwity wagowe – Zamawiający nie będzie wymagał tych dokumentów jeżeli będzie posiadał do nich dostęp przez rejestr BDO,
9. dane z monitoringu pozycjonowania satelitarnego pojazdów odbierających odpady.

Zamawiający ma prawo żądać wskazanych wyżej dokumentów, w związku z wykonywaniem zamówienia, w trakcie jego trwania oraz co najmniej miesiąc dni po jego zakończeniu.

**§ 5**

**Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.**

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości segregowania odpadów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

W przypadku stwierdzenia:

1. niewłaściwego wysegregowania odpadów w workach lub pojemnikach na papier, szkło oraz metal i tworzywo sztuczne, Wykonawca na workach lub pojemnikach z tymi odpadami umieszcza informację z treścią „nieprawidłowo wysegregowane” i pozostawia w miejscu wystawienia;
2. nieselektywnego zbierania odpadów przez właściciela nieruchomości, Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną obejmującą kod QR z naklejki i wystawiony odpad (a w razie braku naklejonego kodu tylko odpad) i pisemną notatkę z kontroli i przekazuje Zamawiającemu;
3. wystawienia przez Właściciela nieruchomości odpadów, które nie podlegają odbiorowi z nieruchomości np. tkaniny i odzież, opony, odpady budowlane itp. Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną obejmującą kod QR z naklejki oraz wystawiony odpad (a w razie braku naklejonego kodu tylko odpad) i pozostawia je na nieruchomości.

**§ 6**

**Termin realizacji**

Strony ustalają termin realizacji usługi od **………………..** do **31 grudnia 2020 roku**.

**§ 7**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy, opisany szczegółowo w załączniku nr 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie maksymalne w wysokości ………………… zł netto ………………….. zł (słownie:….zł), co wraz z należnym podatkiem VAT stanowi kwotę ………………………. brutto (słownie:………..zł), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywiście wykonane usługi w kwocie stanowiącej iloczyn faktycznie odebranych odpadów komunalnych i cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym:
3. za 1 Mg zmieszanych odpadów komunalnych - ……….zł brutto,
4. za 1 Mg odpadów kuchennych ulegających biodegradacji - ……….. zł brutto,
5. za 1 Mg zmieszanych odpadów opakowaniowych (tworzywa sztuczne/ metal/ opakowania wielomateriałowe) - ……….. zł brutto,
6. za 1 Mg odpadów szkła - ………….. zł brutto,
7. za 1 Mg odpadów papieru i tektury - ……….. zł brutto,
8. za 1 Mg odpadów wielkogabarytowych - ………….zł brutto,
9. za 1 Mg odpadów obejmujących zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - ……….. zł brutto,
10. za 1 Mg innych odpadów nieulegających biodegradacji (odpady z cmentarzy) - …….zł brutto,
11. za 1 Mg popiołów z palenisk - ………zł brutto,
12. za 1 Mg przeterminowanych leków - …………..zł brutto,
13. za podstawienie i odbiór pojemnika KP7 - ………………zł brutto.
14. Wysokość wynagrodzenia maksymalnego może ulec zmianie, o ile wynika to z ilości odpadów, które Wykonawca jest zobowiązany odebrać w związku z realizacją zamówienia przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym.

**§ 8**

**Sposób rozliczenia**

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi, obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją zgodnie z umową.
2. Podstawą płatności wynagrodzenia będzie wystawiana po zakończeniu każdego miesiąca faktura VAT wraz z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1.
3. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia jej otrzymania wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr……………………………
5. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP oraz REGON i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.

**§ 9**

**Oświadczenie wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu zgodnie z zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2019 r., poz. 701 z późn. zm.) (rejestru BDO)
2. posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów lub zbieranie i przetwarzanie odpadów (w przypadku samodzielnego przetwarzania odpadów) wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.)
3. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Sanok, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
4. nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe ani nie otwarto jego likwidacji, jak również nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz że według jego najlepszej wiedzy postępowania takie nie zagrażają w przyszłości.

**§ 10**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymogów dotyczących należytej jakości wykonywanych robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia urządzeniami i pojazdami zgodnie z wymogami stawianymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przepisami prawa, w szczególności:
3. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
4. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
5. wymogami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy posiadać bazę transportowo-sprzętową, spełniającą wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).
7. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) oraz w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
8. Wykonawca odpowiada za stan techniczny, czystość i oznakowanie pojazdów, którymi będzie odbierał i transportował odpady w celu osiągnięcia wymaganego standardu świadczonych usług.
9. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy dysponować osobami zdolnymi do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jest odpowiedzialny za stan ich kwalifikacji i uprawnień.
10. Wykonawca zapewni właścicielom nieruchomości możliwość kontaktu telefonicznego, co najmniej w dni robocze od 7.30 – 18.00
11. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdności i zamknięcia drogi), gdy nie jest możliwa odbiór odpadów zgodny z harmonogramem, Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym sposób i termin odbioru odpadów będzie (może on polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru). W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
12. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w szczególności: posiadane zezwolenia i decyzje niezbędne do właściwego wykonania umowy, karty przekazania odpadów, kwity wagowe, informacje o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z nich kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Usług.
13. Wykonawca zapewni Zamawiającemu na jego żądanie dostęp do systemu umożliwiającego określenie aktualnej pozycji pojazdów odbierających odpady, śledzenie aktualnej trasy pojazdów, śledzenie tras archiwalnych.
14. Wykonawca wskazuje jako osobę odpowiedzialną za kontakty w związku z realizacja umowy: Kierownika /Koordynatora w osobie ………………… tel.……… email……

**§ 11**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania umowy, a Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.
2. Wszelkie dokumenty lub informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający wskazuje jako osobę odpowiedzialną za kontakty w związku z realizacją przedmiotu umowy: Dariusza Mitadis tel. 134656588, email: [mitadis@gminasanok.pl](mailto:mitadis@gminasanok.pl)

**§ 12**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów i osób, niezależnie od łączących go z nimi stosunków, jednakże odpowiada przed Zamawiającym za ich działania w sprawie realizacji niniejszej umowy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie Zamówienia.
3. Wykonawca może dokonywać zmiany podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego akceptującą nowy podmiot, udzieloną Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana, o której mowa w ust.3 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 13** ***(jeżeli dotyczy)***

**Konsorcjum**

1. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę zwani dalej „członkami konsorcjum" są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Członkowie konsorcjum wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich członków konsorcjum.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie (…………..).
4. Postanowienia umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do członków konsorcjum.
5. Odstąpienie od umowy przez któregokolwiek z członków konsorcjum lub wstąpienie w prawa i obowiązki umowne takiego Wykonawcy przez inny podmiot stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego wobec tego wykonawcy lub wobec wszystkich członków konsorcjum. W takim przypadku żaden z członków konsorcjum nie będzie uprawniony do odszkodowania z tytułu rozwiązania umowy.

**§ 14**

**Zatrudnienie**

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących odbiór (w tym załadunek) odpadów i jego transport, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.
2. Obowiązek, o którym mowa w pkt. 1 dotyczy także Podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwania Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopę umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów/umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, ne PESEL pracownika). Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o prace i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

1. Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia w/w osób w związku z realizacja zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nie przedstawienie w terminie informacji, o których mowa w pkt. Powyżej – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia.

**§ 15**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zagwarantowania należytego wykonania umowy Wykonawca złożył na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy, tj. w wysokości [xxx] złotych (słownie złotych: xxx) w postaci [xxx] zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi gwarancją ubezpieczeniową lub bankową – odpowiedzialność gwaranta powinna być bezwarunkowa i na pierwsze żądanie oraz spełniać pozostałe wymagania określone w SIWZ.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 16**

**Nienależyte wykonanie umowy**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, stwierdzenia wad lub uchybień, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego wykonania lub należytego wykonania, usunięcia wad lub uchybień wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.
2. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych za opóźnienia w usunięciu wad lub uchybień.

**§ 17**

**Kary umowne**

* + - 1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

1. zwłoki w odbiorze odpadów z nieruchomości w terminie wynikającym z harmonogramu, dłuższej niż 24 godziny od zgłoszenia przez Zamawiającego niewykonania odbioru odpadów z danej nieruchomości - w wysokości 200 zł za każdorazowe nieodebranie odpadów komunalnych z nieruchomości za każdy dzień opóźnienia;
2. zanieczyszczenia lub pozostawienia nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów w dniu odbioru, lub zanieczyszczenia trasy przejazdu, w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
3. zmieszania ze sobą różnych frakcji odpadów takich jak niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz selektywnie zbierane odpady podczas odbioru od właścicieli nieruchomości, w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
4. odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 %wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
5. opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, uchybień dotyczących należytego wykonania umowy, o czym mowa w § 16 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, liczonej za każdy dzień opóźnienia;
6. w przypadku niezłożenia w terminie danych, o których mowa § 4 ust. 2 pkt. 1 i 2, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego, powstałych wskutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza.
8. Strony postanawiają, że kary umowne będą potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§ 18**

**Zmiana umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem zmian przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Na podstawie art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zamawiający przewiduje dokonanie zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
   1. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia   
      i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
   2. wprowadzenia zmian w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na sposób spełnienia świadczenia,
   3. zmiany wysokości wynagrodzenia w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług,
   4. zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej z ilości odpadów, które Wykonawca jest zobowiązany odebrać w związku z realizacją zamówienia przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym,
3. wydłużenie terminu realizacji zamówienia, w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej mającej na celu wybór nowego Wykonawcy usług, do momentu podpisania z nim umowy.
4. Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga dla swej ważności podpisania aneksu do umowy.

**§ 19**

**Odstąpienia od umowy**

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usług wchodzących w skład umowy, umowę taką uważa się za rozwiązaną z winy Wykonawcy.

**§ 20**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1 i 2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 - 6 strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga strona poniosła na zasadach ogólnych.

**§ 21**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory powstałe w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Wykonawca: Zamawiający:**