

Zarządzenie Nr 134/2022
Wójta Gminy Sanok
z dnia 10 czerwca 2022 r.

w sprawie: Procedury weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Sanok

Na podstawie art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) w związku z art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z realizacją projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Sanok zgodnie z Umową o powierzenie grantu nr 1631/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” Gmina Sanok zobowiązuje się do opracowania oraz wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu przez okres 2 lat od jego zakończenia.

§ 2

Procedura weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Sanok stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza Sekretarzowi Gminy Sanok.

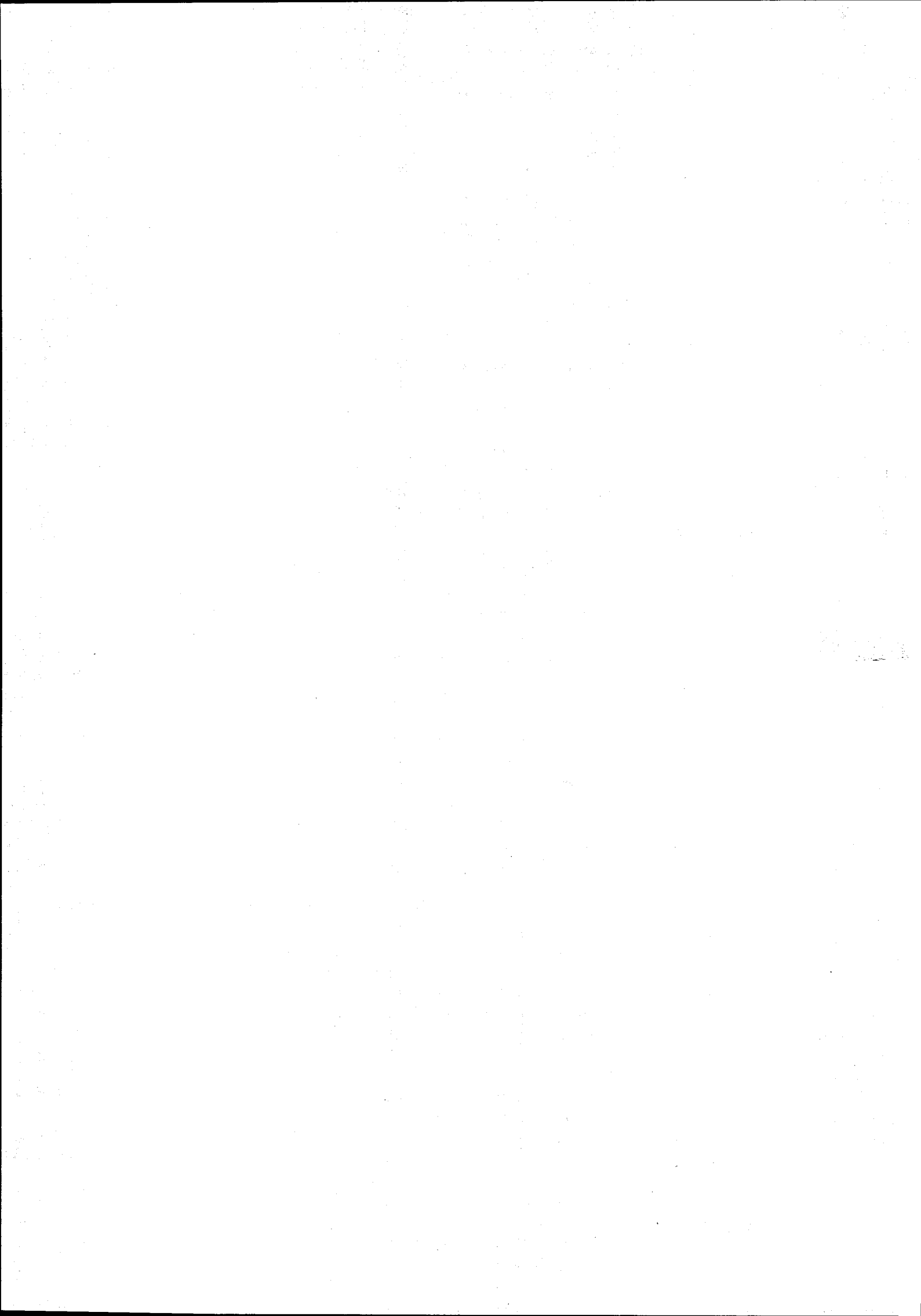
§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY SANOK
mgr Anna Halaś

RADCA PRAWNY

mgr Joanna Litwin



Cyfrowa Gmina „Granty PPGR”
Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT -EU
Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia
Program Operacyjny Polska Cyfrowa

**Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu
Cyfrowa Gmina -Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty
PPGR”**

Słownik pojęć:

Grantobiorca zwany w umowie przekazania Przekazującym – podmiot, będący jednostką samorządu terytorialnego, uprawniony do udziału w konkursie, wybrany w procesie otwartego naboru, ogłoszonego przez Operatora, który realizuje Projekt Grantowy na podstawie Umowy o powierzenie Grantu.

Przyjmujący – Beneficjent projektu indykatywnego Cyfrowa Gmina - Centrum Projektów Polska Cyfrowa (CPPC).

PPGR - Państwowe Przedsiębiorstwo Gospodarki Rolnej.

Projekt Grantowy – projekt realizowany przez Grantobiorcę, na podstawie Umowy o powierzenie Grantu zawartej z CPPC.

Regulamin – Regulamin Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina -Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.

§ 1

Niniejsza procedura określa zasady weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego: Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR. Projekt grantowy zakłada nabycie przez Gminę Sanok i przekazanie sprzętu komputerowego uprawnionym Beneficjentom tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanych PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu.

§ 2

1. Monitorowanie sprzętu komputerowego obejmuje okres dwóch lat licząc od dnia złożenia przez Grantobiorcę/Przekazującego wniosku o rozliczenie grantu.
2. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych.
3. Sprzęt komputerowy jest przekazywany na podstawie „Umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego” i „Protokołu zdawczo-odbiorczego” w oparciu o złożone uprzednio Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego.
4. Posiadanie sprzętu otrzymanego w drodze nieodpłatnego przekazania oznacza jego niezbywanie na osoby trzecie oraz przeznaczenie do wyłącznego użytku dla wskazanego w umowie ucznia.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością Przyjmującego i jest on materialnie odpowiedzialny za odpowiednie utrzymanie, konserwację, uszkodzenia, które nie są objęte gwarancją lub wynikają z jego użytkowania niezgodnie z przeznaczeniem.
 - a) Przyjmujący zobowiązuje się do składania pisemnych oświadczeń o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem na obowiązującym wzorze

Cyfrowa Gmina „Granty PPGR”

Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT -EU
Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia
Program Operacyjny Polska Cyfrowa

- każdorazowo na wezwanie Gminy Sanok, nie rzadziej niż co 12 miesięcy począwszy od dnia przekazania sprzętu przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Gminę Sanok.
- b) Oświadczenia należy dostarczać do siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok bądź na adres email: promocja@gminasanok.pl w następujących terminach:
- w okresie 1-31.12.2022 r.
 - w okresie 1-31.12.2023 r.
- c) Niezłożenie oświadczenia we wskazanych terminach skutkować będzie wystosowaniem wezwania do przedłożenia w ciągu 7 dni oświadczenia wraz z udokumentowaniem fotograficznym posiadanego sprzętu.
- d) Oświadczenie o posiadaniu sprzętu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Procedury.
6. Przez cały okres monitorowania przekazany sprzęt musi być oznaczony symbolami Projektu, które Grantobiorca/Przekazujący wydał wraz ze sprzętem komputerowym przy podpisywaniu umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu.
7. Przyjmujący jest zobowiązany do okazania sprzętu komputerowego w celu oględzin oraz sprawdzenia stanu technicznego pracownikowi Gminy Sanok każdorazowo w terminie i miejscu wskazanym przez Grantobiorcę/Przekazującego.
8. W celach związanych z ewaluacją w okresie utrzymania efektów Projektu przez minimum 2 lat od dnia zakończenia Projektu przez Grantobiorcę/ Przekazującego, Rodzic/Opiekun prawny/Pełnoletni uczeń jest zobowiązany na prośbę Grantobiorcy/Przekazującego do udziału w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych przeprowadzanych innymi metodami.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą procedurą i akceptuję jej treść:

Data, czytelny podpis Pełnoletniego Beneficjenta / Przedstawiciela niepełnoletniego Beneficjenta

.....



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Cyfrowa Gmina „Granty PPGR”
Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT -EU
Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia
Program Operacyjny Polska Cyfrowa

Załącznik nr 1

do Procedury weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym –
„Granty PPGR” w Gminie Sanok

Dane Pełnoletniego ucznia/
rodzica/opiekuna prawnego/

.....
.....
.....

Gmina Sanok
ul. Kościuszki 23
38-500 Sanok

OŚWIADCZENIE

W związku § 4 Umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego zawartej w dniu..... w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

ja niżej podpisany/na.....
oświadczam pod odpowiedzialnością karną, iż posiadam sprzęt komputerowy otrzymany w ramach ww. umowy oraz że sprzęt jest wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem.

.....
Data, miejscowość i czytelny podpis

