

Zarządzenie Nr 82/2022
Wójta Gminy Sanok
z dnia 04.04.2022

w sprawie przyjęcia Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020 – 2025.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 14 ust 2 pkt 2, ust. 3 i 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) zarządza się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020 - 2025, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Koordynację wdrożenia planu, o którym mowa w § 1 powierza się koordynatorowi ds. dostępności.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY SANOK
mgr Anna Hataś

WÓJTA PRAWNY
mgr Joanna Litwin

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI NA LATA 2020 – 2025

Urząd Gminy w Sanoku

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696 z późn. zm.) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

l.p.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 i art.7 ustawy	Sposób realizacji	termin
1.	Powołanie koordynatora ds. dostępności	Wójt Gminy Sanok	Zarządzenie	Wrzesień 2020 r.
2.	Analiza stanu siedziby Urzędu Gminy pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Wójt Gminy Sanok Koordynator ds. dostępności	Podanie do publicznej wiadomości (BIP, strona UG Sanok) danych o osobie wyznaczonej na koordynatora ds. dostępności	Wrzesień 2020 r.
3.	Wspieranie działań mających na celu zwiększenie dostępności do Urzędu Gminy dla osób ze szczególnymi potrzebami, szczególnie w zakresie: - dostępności architektonicznej - cyfrowej - informacyjno-komunikacyjnej	Koordynator ds. dostępności Administrator strony internetowej i strony BIP	Opracowanie planu działania, przekazanie opracowanego planu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Sanok Okresowy przegląd stanu dostosowania obiektu do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami Publikacja na stronie UG Sanok oraz BIP danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami	Październik 2020 r. Realizacja w całym okresie działania koordynatora
4.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności	- Sporządzenie projektu Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do dnia 31.03.2021 r. - Zatwierdzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Wójta Gminy Sanok. - Opublikowanie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sanoku.	Do 31.03.2021 r. (zgodne z art. 11 ustawy)

5.	Dostosowanie pod kątem dostępności cyfrowej - siedziba główna	Koordynator ds. dostępności, informatyk Inne osoby zgodnie z bieżącymi potrzebami	Przedstawienie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Województwa. Zapewnianie dostępności treści na serwisach prowadzonych przez Urząd Gminy zgodnie z ustawą o zapewnianiu dostępności.	Zadanie ciągłe realizowane/monitorowane na bieżąco
6.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Gminy Sanok w zakresie dostępności: - architektonicznej, - informacyjno-komunikacyjnej, - cyfrowej. Monitorowanie działalności Urzędu Gminy Sanok w tym zakresie.	Koordynator ds. dostępności	- Podejmowanie różnego rodzaju działań w zależności od potrzeb. - Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także od ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej, z jakimi mogą się spotkać podczas kontaktu w Urzędzie Gminy w Sanoku. - Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu.	Zadanie bieżące do 31 grudnia 2021r.
7.	Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności Inne osoby zgodnie z bieżącymi potrzebami	Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym wykorzystania technologii w zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-komunikacyjnego. Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych, Urząd nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania
8.	Dostępność informacyjno - komunikacyjna	Koordynator ds. dostępności	Stworzenie i rozdysponowanie wśród pracowników urzędu procedury dot. sporządzania pism i dokumentów dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Do 30 czerwca 2022 r.
9.	Dostosowanie strony internetowej Urzędu Gminy w Sanoku do wymagań ustawy z dnia	Biuro Funduszy Pomocowych i Promocji	Wdrożenie nowej wersji strony internetowej www.gminasanok.pl z odświeżonym interfejsem w pełni dostosowanym do wymagań ustawy;	marzec- kwiecień 2022r.

	04.04.2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.			
10.	Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności we współpracy z biurem Funduszy Pomocowych i Promocji	Ustalenie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych w szczegółowości: 1) z Funduszu Dostępności 2) z Funduszy Unijnych, 3) z dotacji celowych z budżetu Państwa 4) z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	Realizacja w całym okresie działania
11.	Dostępność informacyjno- komunikacyjna	Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji	- Zakup pięci indukcyjnych - Oznaczenie w alfabecie Braille'a przeznaczenia pomieszczeń. - Zakup systemu interkomowego do kasy Urzędu	Do roku 2025 po otrzymaniu środków finansowych
12.	Zapewnienie przekazywania informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, w sposób wizualny, dotykowy lub głosowy	Koordynator ds. dostępności we współpracy z biurem Funduszy Pomocowych i Promocji	- Plany informacyjne ze znacznikami YourWay Beacon i NFC dla każdego piętra Urzędu - Zakup urządzeń umożliwiających zapoznanie się z informacjami na temat rozkładu pomieszczeń; skonsultowanie proponowanych rozwiązań; - oznakowanie drzwi do poszczególnych pomieszczeń tabliczkami z informacjami w alfabecie Brailła" a lub dźwiękiem wypukłym	Do roku 2025 po otrzymaniu środków finansowych
13.	Zapewnienie bezpieczeństwa ewakuacji osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności we współpracy z biurem Funduszy Pomocowych i Promocji	Zakup krzesła ewakuacyjnego.	Do roku 2025 po otrzymaniu środków finansowych
14.	Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności cyfrowej zgodnie z art. 11 ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Koordynator ds. dostępności we współpracy z informatykiem	Dokonanie przeglądu oraz aktualizacja deklaracji cyfrowych na stronie www.gminasanok.pl oraz http://gmina.sanok.com.pl/bip/ w przypadku zmian mających wpływ na dostępność cyfrową	Każdorazowo w przypadku modyfikacji strony mającej wpływ na dostępność cyfrową
15.	Oznakowanie ciągów pieszych w budynku	Referat Gospodarki Komunalnej i	- Oznakowanie specjalną taśmą ostrzegawczą schodów wewnętrznych. - Oznakowanie korytarzy pasami uwagi oraz liniami naprowadzającymi	Do roku 2025 po otrzymaniu środków

Urzędu Gminy	Inwestycji	Opis: 2, 3,4,5).	finansowych
16. Dostępność cyfrowa	Koordynator ds. dostępności we współpracy z biurem Funduszy Pomocowych i Promocji	Dostępność cyfrowa sesji Rady Gminy Sanok: - system dla 15 radnych (tablety, mikrofony przewodowe 8 szt oraz mikrofony bezprzewodowe 8 szt.), - system transkrypcji automatycznej, - kamera .	Do roku 2025 po otrzymaniu środków finansowych
17. Remont wiatrolapu z poziomu -2	Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji	- Wymiana drzwi zewnętrznych, - likwidacja przedsionka, - wymiana posadzki, - wymiana oświetlenia, - przemalowanie wiatrolapu względem posadzki -kontrast 30 punktów LRV.	Do roku 2025 po otrzymaniu środków finansowych
18. Oznakowanie ciągów komunikacyjnych, wymiana drzwi wewnętrznych, wymiana posadzki, zmiana kolorystyki ścian (piętro 1)	Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji	- Wymiana posadzki na antypoślizgową wraz z elementami naprowadzającymi oraz polami uwagi, - zmiana szerokości drzwi, - przemalowanie korytarza względem posadzki -kontrast 30 punktów LRV, - wymiana oświetlenia.	Do roku 2025 po otrzymaniu środków finansowych
19. Opracowanie standardów zachowań w sytuacji kiedy w załatwianiu spraw w urzędzie bierze udział osoba z psem asystującym (psem przewodnikiem)	Koordynator ds. dostępności	Przygotowanie zapisów dotyczących przebywania na terenie urzędu psa asystującego, psa przewodnika.	Do 31 lipca 2022 r.

Niniejszy Plan jest dokumentem otwartym i może podlegać modyfikacji

Opracował: Koordynator ds. dostępności, Kinga Skotnicka
Zatwierdził: Wójt Gminy Sanok, Anna Hałas