

z dnia 20 maja 2021 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulamin dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sanok i przekazania go
do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz.713 z późn.zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020r. poz. 2028) uchwala się co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sanok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Przyjęty projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sanok podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sanok.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sanok
Tadeusz Wojtas

RADA GMINY SANOK

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXVII/266/2021 Rady Gminy Sanok z dnia 20.05.2021r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sanok

Rozdział I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) „Ustawie” – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028),

2) „Rozporządzenie” – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 472 z późn. zm.).

§ 3. użytym w Regulaminie określeniom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody ma obowiązek :

- 1) realizacji dostaw wody w wymaganej ilości tj. co najmniej 0,3 m³/dobę i pod odpowiednim ciśnieniem tj. nie mniejszym niż 0,05MPa i nie większym niż 0,6MPa (pomiar ciśnienia na zaworze za wodomierzem głównym), w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in.: strukturą i średnicą sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług,
- 2) realizacji dostaw wody do odbiorcy w sposób ciągły i niezawodny,
- 3) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 Ustawy (w tym szczególnie Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2017r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294)).
- 4) dostarczyć odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem.

§ 5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie odprowadzania ścieków ma obowiązek :

- 1) zapewniać należyte warunki odbioru ścieków (w ilości nie mniejszej niż 0,3 m³/dobę),
- 2) zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 3) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem.

Rozdział III

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 6. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług, zgodnie z art.6 Ustawy.

§ 7. Zawarcie umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§ 8. Wniosek o zawarcie umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków powinien w szczególności określać :

- 1) imię, nazwisko, PESEL lub nazwę firmy lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o statusie prawnym w stosunku do nieruchomości,
- 4) deklarację wielkości miesięcznego zużycia wody.

§ 9. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzenie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

§ 10. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzenie ścieków może być zawarta w Przedsiębiorstwie lub poza nim.

§ 11. W budynkach stanowiących współwłasność, w których nie ma odrębnej własności lokali i/lub nie powstała wspólnota właścicieli lokali możliwy jest montaż wodomierzy w układzie równoległym tylko w przypadku fizycznego podziału do korzystania z budynku oraz wyposażenia budynku w oddzielne instalacje.

Rozdział IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 12. Podstawę rozliczeń wynikających z Umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 Ustawy.

§ 13. Wejście w życie nowej taryfy nie wymaga zmiany umowy.

§ 14. W okresie przejściowym obowiązywania dotychczasowej i nowej taryfy, rozliczenie za wodę i odbiór ścieków, następuje proporcjonalnie do ilości pobranej wody i odprowadzonych ścieków w czasie obowiązywania dotychczasowej i nowej taryfy.

§ 15. W razie niemożności odczytu wskazań wodomierza przez Przedsiębiorstwo z powodu jego niesprawności, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza własnego.

§ 16. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

§ 17. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Przedsiębiorstwo w umowie o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

§ 18. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

§ 19. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 20. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę, podmiot ubiegającą się o przyłączenie.

§ 21. Wydane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunki przyłączenia do sieci nieruchomości powinny określać/ zawierać co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż 2 lata,

Rozdział VI

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 22. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wynika z możliwości technicznych funkcjonującego systemu wodociągowo-kanalizacyjnego (wydajność ujęć wody surowej, wydajność stacji uzdatniania wody, przepustowość oczyszczalni ścieków, zdolności przesyłowe eksploatowanych sieci : wodociągowej rozdzielczej z obiektami towarzyszącymi typu hydrofornie strefowe, kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i ciśnieniowej z obiektami towarzyszącymi typu przepompownie strefowe, tłocznie ścieków).

§ 23. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od rozkładu i obszaru objętego sieciami oraz uwarunkowana położeniem instalacji odbiorcy względem poziomu urządzeń Przedsiębiorstwa.

§ 24. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 25. Dostępność do usług Odbiorca uzyskuje po wybudowaniu przyłączy do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej zrealizowanych na podstawie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, o których mowa w Rozdziale V niniejszego Regulaminu.

Rozdział VII

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 26. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci oraz uzgodnionym planem sytuacyjnym (dokumentacją techniczną).

§ 27. Określone w warunkach przyłączenia do sieci próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (Inwestor, Wykonawca, Przedsiębiorstwo) na podstawie pisemnego zgłoszenia Inwestora/Wykonawcy, złożonego w Przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

§ 28. Odbiór jest wykonywany w stanie odkrytym tj. przed zasypaniem przyłączy pod rygorem odkrycia wykonanego przyłączy przez podmiot przyłączany.

§ 29. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela odbiorcy Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, nie dłuży niż trzy dni od daty zgłoszenia;

§ 30. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 31. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,

- 2) zapewnienia Odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania Odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) niezwłocznie podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków,
- 4) poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 32. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

§ 33. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia i zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla odbiorców usług.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 34. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane zapewnić należyty poziom usług i udzielać Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących ;

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 35. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji były udostępnione w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

§ 36. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo zgłaszania do Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji świadczonych przez nie usług, w tym wysokości opłat za takie usługi.

Reklamacje powinny zawierać :

- 1) imię i nazwisko/nazwę podmiotu zgłaszającego reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji z uzasadnieniem,
- 3) informacje o możliwości kontaktu z osobą/podmiotem zgłaszającym reklamację

§ 37. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje reklamację w terminie do 21 -dni od daty jej otrzymania. W przypadku spraw złożonych, termin może ulec przesunięciu. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest powiadomić Odbiorcę usług o nowym terminie załatwienia sprawy i o przyczynie niezłatwienia sprawy w terminie.

- 1) Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej, chyba, że osoba zgłaszająca reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

§ 38. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące:

- 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:
 - a) taryfa,
 - b) niniejszy regulamin,
 - c) tekst jednolity Ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,
 - d) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.
- 2) informacje dotyczące:
 - a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy czasu i miejsca, w którym możliwe jest zawarcie umowy,
 - b) procedury reklamacyjnej,
 - c) sposobu rozstrzygania spraw spornych , zgodnie z Ustawą,

Rozdział X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 39. Pobór wody na cele przeciwpożarowe dokonywany jest z hydrantów ppoż. stanowiących uzbrojenie sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

§ 40. Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sanok
Tadeusz Wojtas