

**RADA GMINY
SANOK**

**UCHWAŁA Nr XXII/159/2020
RADY GMINY SANOK
z dnia 29 kwietnia 2020 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z Multimedialnego Centrum
Edukacyjno-Kulturalnego w Stróżach Małych.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn.zm.) – Rada Gminy Sanok uchwala co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin korzystania z Multimedialnego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego w Stróżach Małych w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rada Gminy Sanok
Tadeusz Wojtas

Regulamin Multimedialnego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego w Stróżach Małych

§1

Multimedialne Centrum Edukacyjno-Kulturalne (MCEK) w Stróżach Małych stanowi własność Gminy Sanok.

§2

Multimedialne Centrum Edukacyjno-Kulturalne w Stróżach Małych służy mieszkańcom Gminy Sanok oraz jest ogólnodostępne dla wszystkich osób spoza jej terenu chcących skorzystać z jego oferty.

§3

Działalność MCEK ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz gminy, wspieranie inicjatyw lokalnych oraz prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej oraz sportowo – rekreacyjnej.

§4

Cele działalności Centrum mogą być realizowane poprzez:

1. Popularyzację szeroko rozumianej działalności edukacyjnej,
2. Popularyzację różnych form artystycznych,
3. Rozwój działalności kulturalnej i edukacyjnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności Gminy Sanok,
4. Promowanie sportu i rekreacji wśród mieszkańców,
5. Organizowanie zajęć kulturalnych, edukacyjnych i sportowych dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych,
6. Organizowanie wydarzeń edukacyjno-kulturalnych o zasięgu lokalnym, spotkań i imprez dla szerokiego grona odbiorców,
7. Wspieranie realizacji zadań statutowych organizacji działających na terenie gminy,
8. Promocję Gminy Sanok.

§5

MCEK może być okazjonalnie wynajmowane podmiotom trzecim (osobom fizycznym, osobom prawnym), w szczególności na cele organizowania spotkań, wydarzeń artystycznych i naukowych.

§6

Korzystanie z Centrum świetlicy odbywa się w ramach:

1. Udostępnienia w celu korzystania przez indywidualnych osób z wyposażenia Centrum,
2. Użyczenia po zawarciu umowy użyczenia w celu korzystania przez zorganizowane grupy,

3. Najmu po zawarciu umowy w szczególności w celu organizacji imprez okolicznościowych lub przedsięwzięć podczas których pobierana jest odpłatność.

§7

Opiekunem Centrum jest osoba zatrudniona przez Wójta Gminy Sanok na stanowisku instruktora – animatora zajęć wraz z pracownikiem ds. technicznych.

§8

Rolą opiekuna Centrum jest:

1. Prowadzenie systematycznych zajęć z dziećmi, młodzieżą, i dorosłymi,
2. Organizowanie konkursów, happeningów itp.,
3. Współpraca z jednostkami i organizacjami działającymi na terenie województwa Podkarpackiego,
4. Przygotowywanie i aktualizowanie oferty MCEK,
5. Promowanie MCEK,
6. Prowadzenie dokumentacji stanowiska pracy oraz ewidencji osób odwiedzających obiekt.

Pracownik ds. technicznych jest odpowiedzialny za:

1. Nadzór nad sprzętem technicznym i wyposażeniem obiektu,
2. Zgłaszanie awarii,
3. Drobne naprawy,
4. Utrzymywanie czystości i porządku w budynku i na zewnątrz obiektu.

§9

Dostęp do obiektu zapewnia jego opiekun, bądź w uzasadnionych przypadkach sołtys wsi Stróże Małe oraz Urząd Gminy Sanok.

§10

Korzystanie z MCEK przez grupy zorganizowane wymaga wcześniejszego uzgodnienia terminu udostępnienia lub najmu z opiekunem Centrum, a w przypadku odpłatnego korzystania, dodatkowo zawarcia umowy najmu z właścicielem obiektu.

§11

Korzystający z obiektu zobowiązani są do przestrzegania regulaminu, dbania o porządek i wystrój, poszanowanie mienia, kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć.

§12

Na terenie obiektu oraz w jego obrębie obowiązuje:

1. Bezwzględny zakaz spożywania alkoholu i przebywania pod jego wpływem,
2. Bezwzględny zakaz używania środków odurzających i przebywania pod ich wpływem,
3. Bezwzględny zakaz palenia papierosów,
4. Bezwzględny zakaz używania wulgaryzmów
5. Bezwzględny zakaz agresji fizycznej i psychicznej.

§13

W przypadku, gdy opiekun Centrum podejrzewa, że któryś z uczestników zajęć znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających powinien poprosić taką osobę o opuszczenie obiektu i jego otoczenia podając powód, a jeśli osoba ta odmówi powinien poprosić o interwencję Policję lub inne służby porządkowe. Jeśli zdarzenie dotyczy osoby niepełnoletniej powinni zostać powiadomieni o tym rodzice dziecka.

§14

Z wyposażenia znajdującego się w Centrum ma prawo korzystać każdy z jego użytkowników.

§15

Mienie należące do MCEK nie może być przywłaszczane przez użytkowników ani wynoszone poza teren obiektu.

§16

Osoba lub podmiot, któremu udostępniono obiekt:

1. We własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do działań związanych z zakresem udostępnienia (w tym sprzątanie) oraz każdorazowo sprząta obiekt przed zdaniem pomieszczeń i kluczy,
2. Odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z MCEK w trakcie jego udostępnienia.

§17

Korzystający z Centrum zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego.

§18

Skargi i wnioski można składać do Wójta Gminy Sanok.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sanok
Tadeusz Wojtas