

ZARZĄDZENIE NR 237/2019
Wójta Gminy Sanok
z dnia 04 listopada 2019 roku

w sprawie prowadzenia gospodarki w lasach komunalnych Gminy Sanok

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm)

Wójt Gminy Sanok
zarządza, co następuje:

§ 1

Gospodarka w lasach komunalnych Gminy Sanok prowadzona jest zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Leśnictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy w Sanoku.

§ 3

Zarządzenie zostanie podane do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sanok oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwach, w których położone są lasy zarządzane przez Gminę Sanok.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 268/2017 Wójta Gminy Sanok z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie prowadzenia gospodarki w lasach komunalnych Gminy Sanok.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY SANOK
mgr Anna Hałas



Gospodarka w lasach komunalnych Gminy Sanok

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prowadzenia gospodarki leśnej jest ustawa z dnia 28 września 1991 roku o lasach (Dz.U.2018 poz.2129 z późniejszymi zmianami).
2. Pozyskanie drewna w poszczególnych kompleksach lasów komunalnych realizowane jest zgodnie z obowiązującym uproszczonym planem urządzenia lasu Gminy Sanok oraz decyzji Starosty Sanockiego wydanych na podstawie inwentaryzacji stanu lasów (dla lasów rozdrobnionych o powierzchni do 10 ha).
3. Pozyskane drewno jest cechowane i legalizowane zgodnie z przepisami w sprawie szczegółowych zasad cechowania drewna, wzorów urządzeń do cechowania i zasad ich stosowania oraz wzoru dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna.
4. Hodowla, ochrona oraz użytkowanie lasów komunalnych jest prowadzona zgodnie z uproszczonym planem urządzenia lasu oraz decyzjami Starosty Sanockiego wydanych na podstawie inwentaryzacji stanu lasów, w ramach zaplanowanych środków budżetowych.

§ 2

Gospodarka leśna

1. Lasami stanowiącymi własność Gminy Sanok zarządza Wójt Gminy Sanok przy pomocy pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Sanok, nadzorców nad lasami gminnymi, oraz gajowych lasów mienia Gminy Sanok.
2. Prace z zakresu hodowli, ochrony oraz użytkowania lasu prowadzone są poprzez wykonawców wyłonionych drodze przyjętej dla zamówień publicznych. Za przestrzeganie przepisów, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych podczas wykonywania tych prac odpowiada ich wykonawca.

3. Ustala się następującą kolejność sprzedaży drewna z lasów stanowiących własność oraz będących we władaniu Gminy Sanok:
 - 1) mieszkańcy sołectwa (stałe zameldowanie) do którego przypisany jest las,
 - 2) mieszkańcy pozostałych miejscowości (stałe zameldowanie) Gminy Sanok,
 - 3) pozostali odbiorcy.

4. Nieodpłatne przekazanie drewna:
 - 1) W przypadku klęski żywiołowej lub innego wypadku losowego, Wójt Gminy Sanok na wniosek zainteresowanego mieszkańca Gminy Sanok (stałe zameldowanie), za pośrednictwem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku, może przyznać nieodpłatnie do 10 m³ drewna użytkowego na częściową likwidację skutków ww. zdarzeń lub do 10 mp drewna opałowego,
 - 2) Drewno pochodzące z lasów komunalnych Gminy Sanok może być przeznaczone nieodpłatnie na budowę, modernizację i remonty szkół, świetlic, i innych obiektów użyteczności publicznej, mostów, urzędzeń p.poż. i innych stanowiących własność komunalną, położonych na terenie Gminy Sanok, w ilościach wynikających z materiałowego zestawienia sporządzonego przez projektanta lub merytorycznego pracownika Urzędu Gminy Sanok.
 - 3) Drewno opałowe pochodzące z lasów komunalnych Gminy Sanok może być przeznaczone nieodpłatnie na wniosek zebrania wiejskiego (uchwała), na utrzymanie budynków lub lokali użyteczności publicznej (domy ludowe, remizy OSP itp).
 - 4) Przekazanie drewna w przypadkach określonych w pkt 1, 2 i 3 następuje po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Sanok.

§ 3

Gospodarka finansowa

1. Dochody uzyskane ze sprzedaży drewna stanowią dochody budżetu Gminy, a wydatki związane z gospodarką w lasach wchodzi w skład wydatków budżetowych.

2. Cenę sprzedaży drewna z lasów komunalnych Gminy Sanok dla osób wyszczególnionych w par 2 ust 3 pkt 1 i 2 ustala Wójt Gminy Sanok po uzyskaniu opinii zebrania wiejskiego. Na podstawie

Statutów Sołectw zebranie wiejskie w ramach gospodarki mieniem podejmuje uchwałę o sprzedaży drewna i określa w niej cel jego wykorzystania i proponowaną cenę.

3. Mieszkańcy sołectwa (mający stałe zameldowanie) do którego przypisany jest las, mogą nabyć drewno tartaczne (różnego gatunku), którego łączna masa nie może przekroczyć 20,00 m³, oraz zakupić drewno opałowe, którego całość masy nie może przekroczyć 20,00 mp.
4. Gmina Sanok realizuje sprzedaż drewna z lasów komunalnych Gminy Sanok dla osób wyszczególnionych w par 2 ust 3 pkt 2 i 3 w drodze przetargu, według obowiązującego, aktualnego cennika detalicznego Nadleśnictwa Lasów Państwowych właściwych miejscowo dla Gminy Sanok. W przypadku braku nabywców Wójta Gmina Sanok może obniżyć cenę drewna.
5. W razie trudności ze zbytem drewna grożącym jego deprecjacją lub pogorszeniem jakości albo w wypadku konieczności szybkiego usunięcia drzew uszkodzonych wskutek klęski żywiołowej lub siły wyższej, Wójt Gminy Sanok może obniżyć cenę określoną w ust. 2 i 3, niniejszego paragrafu. Sprzedaż następuje po złożeniu oferty na zakup i zatwierdzeniu jej przez Wójta Gminy Sanok.
6. Formy płatności za drewno:
 - 1) gotówką (w kasie Urzędu Gminy w Sanoku lub na rachunek bankowy) – w dniu zakupu,
 - 2) bezgotówkowo (przelew na rachunek bankowy) – w terminie określonym na fakturze.
7. Sprzedaż drewna w Urzędzie Gminy Sanok prowadzona jest w następujących terminach:
od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 13:00.
8. Terminy wydawania zakupionego drewna dla nabywców następuje po wcześniejszym uzgodnieniu z nadzorcami lasów mienia Gminy Sanok.
9. Dokumenty sprzedaży:
 - 1) faktura VAT - dokument potwierdzający dokonanie zakupu drewna,
 - 2) potwierdzenie dokonania płatności przelewem lub w kasie Urzędu Gminy za zakupione drewno
 - 3) kwit wywozowy – dokument upoważniający nabywcę do odbioru drewna w danym sołectwie, w określonej ilości, jakości i w oznaczonym na nim terminie wydania drewna.
 - 4) Datą sprzedaży jest data wystawienia faktury VAT, która jest podstawowym dokumentem sprzedaży.
10. Wydawanie zakupionego drewna.
 - 1) Wydawanie zakupionego drewna może nastąpić tylko w przypadku uregulowania pełnej należności za nie.

- 2) Termin wywozu drewna ustala się do 14 dni od daty wystawienia kwitu wywozowego, o którym mowa w pkt 9 pkt 3 niniejszego paragrafu (wzór kwitu wywozowego określa załącznik do zarządzenia).
 - 3) W przypadku nie wywiezienia drewna w obowiązującym terminie Sprzedający nie odpowiada za zakupiony materiał, a Nabywca nie może wnosić roszczeń do Sprzedawcy co do pogorszenia stanu jakościowego, częściowej lub nawet całkowitej kradzieży zakupionego produktu, itp.
 - 4) Zakupione drewno jest wydawane ze składu czy lasu wyłącznie w obecności nadzorca lub gajowego lasów mienia Gminy Sanok. Samowolne pobieranie zakupionego na fakturę VAT drewna bez wystawienia kwitu wywozowego czy braku dowodu wpłaty za drewno skutkować może karą grzywny zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 1971r. – Kodeks wykroczeń (Dz. U. nr 12, poz. 114 z późniejszymi zmianami).
11. Kupujący może składać reklamację co do jakości zakupionego surowca, do 14 dni (z wyjątkiem reklamacji na szynę lub zaparzenie – do 2 dni) od wywozu drewna. Reklamacje (przeklasyfikowanie oraz przecenę) zakupionego drewna w sprzedaży detalicznej rozpatruje Komisja powołana zarządzeniem Wójta Gminy Sanok, w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia reklamacji.

§ 4

Nadzór

1. Nadzór nad lasami komunalnymi Gminy Sanok sprawuje Starosta Sanocki.
2. Nadzór nad całokształtem prowadzenia gospodarki w lasach stanowiących własność Gminy Sanok sprawuje Urząd Gminy w Sanoku oraz nadzorca i gajowi lasów mienia komunalnego Gminy Sanok.
3. Bezpośredni nadzór nad przebiegiem prac gospodarczo - leśnych zleconych do wykonania w lasach komunalnych Gminy Sanok sprawuje Wójt Gminy Sanok.

KWIT zrywkowy
wywozowy podwozowy

Nr

Gmina Sanok ul. Kościuszki 23; 38-500 Sanok

Las mienia komunalnego wsi.....

Rodzaj surowca drzewnego:..... Gatunek:..... Ilość r-em:.....(mp/m³)

Nr świadectwa pozyskania drewna:

Kupujący:

Adres:.....

Przewoźnik:

.....Adres:.....

Nr rej. pojazdu:.....

Lp.	Nr drewna	Masa (mp / m ³)	Gatunek	Cena jedn. brutto za 1 mp /1m ³	Kwota razem (zł)
OGÓLEM:					

Słownie:

Miejscowość..... Wydano dnia:20.....r.

.....
Podpis wydającego

.....
Podpis przewoźnika
(data i nr upoważnienia)

.....
Podpis kupującego

