

**Zarządzenie Nr 170/2019
Wójta Gminy Sanok
z dnia 23 sierpnia 2019 r.**

w sprawie rozliczania płatności w Gminie Sanok za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment)

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506), w związku z art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174ze zm.), zarządzeniem nr 145/2019 Wójta Gminy Sanok z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Sanoku zarządzeniem nr 221/2016 Wójta Gminy Sanok z dnia 5 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia procedury rozliczania podatku od towarów i usług dla Gminy Sanok

**Wójt Gminy Sanok
zarządza, co następuje:**

§ 1

Każda jednostka organizacyjna Gminy Sanok posiada swój własny, utworzony przez bank, wydzielony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.

§ 2

Urząd Gminy Sanok posiada główny, wydzielony rachunek VAT dla rozliczeń Gminy Sanok z Urzędem Skarbowym w zakresie podatku VAT.

§ 3

1. Jednostki organizacyjne Gminy Sanok zobowiązane są do płatności z tytułu otrzymanych faktur VAT zawierających kwotę podatku VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment), o której mowa w art. 108a ustawy o VAT, w każdym przypadku, począwszy od dnia 1 września 2019 r.

2. Nowe zasady płatności z otrzymanych faktur dotyczą każdej faktury, jeśli sam fakt płaconia tych zobowiązań przypada po 1 września 2019 r.

§ 4

Zapłata z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności odbywa za się za pomocą komunikatu przelewu, w którym wskazuje się:

- a) nazwę dostawcy;
- b) nr rachunku bankowego dostawcy;
- c) kwotę brutto (kwotę odpowiadającą całości lub części wartości sprzedaży brutto wynikającej z faktury);
- d) kwotę VAT (kwotę odpowiadającą całości lub części podatku VAT wynikającej z faktury, która ma zostać zapłacona w mechanizmie podzielonej płatności);
- e) identyfikator podatkowy (numer, za pomocą którego dostawca towarów i usług jest zidentyfikowany na potrzeby podatku VAT –NIP);

- f) numer faktury, w związku z którą dokonywana jest płatność (przelew VAT może dotyczyć wyłącznie jednej faktury, nie jest możliwe opłacanie przelewem VAT łącznie kilku faktur tego samego dostawcy);
g) tytuł płatności.

§ 5

W przypadku otrzymania na rachunek VAT płatności z tytułu faktury wystawionej przez innego podatnika niż Gmina Sanok (błędna wpłata), dana jednostka organizacyjna Gminy Sanok, która otrzymała taką płatność, zobowiązana jest do przelania otrzymanych kwot za pomocą mechanizmu podzielonej płatności (split payment) na rachunek VAT, z którego otrzymała błędną wpłatę.

§ 6

1. Jednostki organizacyjne Gminy Sanok oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Sanok w zakresie umów, zleceń, zamówień dotyczących zakupu towarów oraz zakupu usług, powinny zawierać umowy, zlecenia, zamówienia zawierające zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).
2. Dodatkowo, w podpisanej umowie, zleceniu, zamówieniu powinno znaleźć się oświadczenie informujące, że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Nie stosuje się mechanizmu podzielonej płatności w przypadku dokonania płatności gotówkowych.

§ 7

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Sanok oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Sanok do przeprowadzania analizy zawieranych umów pod względem konieczności podpisywania stosownych oświadczeń związanych z metodą podzielonej płatności (split payment). Wzór oświadczenia określa załącznik do zarządzenia.

§ 8

W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) nie ulega zmianie sposób rozliczania podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją podatkową.

§ 9

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Sanok.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 września 2019 r.

WÓJT GMINY SANOK
mgr *Anna Hałas*

Wzór oświadczenia, który należy zastosować do umów zawartych od 1 września 2019 r.

_____, dnia _____

Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Gminą Sanok nr _____ z dnia _____ jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174ze zm.).

podpis (y) osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania

