

**RADA GMINY  
SANOK**

**UCHWAŁA  
NR XXXVIII/309/3017  
RADY GMINY SANOK  
z dnia 28 grudnia 2017 roku**

w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości oddanych w trwały zarząd przez jednostki organizacyjne Gminy Sanok

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn.zm.) oraz z art. 43 ust.6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2016r. poz. 2147 z późn. zm.), Rada Gminy Sanok uchwala, co następuje:

§ 1.

Niniejsza uchwała reguluje szczegółowe warunki korzystania z nieruchomości stanowiących własność Gminy Sanok oddanych w trwały zarząd gminnym jednostkom organizacyjnym, w tym zwłaszcza zasady wynajmowania, wydzierżawienia oraz użyczenia tych nieruchomości lub ich części według załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sanok.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Sanok  
Tadeusz Burka

I.

1. Jednostka organizacyjna, której oddano nieruchomość w trwały zarząd, jest zobowiązana do:  
a) Gospodarowania tą nieruchomością w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki, utrzymania jej w należytych stanie technicznym i estetycznym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującymi, a w szczególności przepisami ustawy Prawo budowlane,

b) Zgłoszenia obowiązku podatkowego w zakresie podatku od nieruchomości

2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

1) jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub zespół szkolny, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sanok oraz pozostałe jednostki organizacyjne Gminy Sanok, którym nieruchomość oddano do władania w ramach trwałego zarządu;

2) części nieruchomości – należy przez to rozumieć pomieszczenia dydaktyczne, gospodarcze, usługowe, sale gimnastyczne, boiska szkolne, place i tereny rekreacyjne, ogrodzenia nieruchomości oddane w trwały zarząd.

3. Jednostka organizacyjna ma prawo do zabudowy, odbudowy, rozbudowy, przebudowy i modernizacji obiektów budowlanych na nieruchomościach oddanych w trwały zarząd. Inwestycja może być dokonywana tylko wówczas, gdy w budżecie Gminy Sanok są zaplanowane środki na ten cel lub jednostka organizacyjna własnym staraniem uzyska środki finansowe pozwalające sfinansować zaplanowaną inwestycję.

4. Celem uzyskania zgody na zagospodarowanie nieruchomości w sposób wskazany w pkt 2, jednostka organizacyjna składa do Wójta Gminy Sanok wniosek, w którym określa w szczególności: rodzaj, zakres, szacunkowy koszt i sposób finansowania oraz termin przeprowadzenia planowanej inwestycji,

5. W każdym przypadku na zagospodarowanie nieruchomości wskazany w pkt. 2 i 3 wymagana jest zgoda Wójta Gminy Sanok.

II.

1. Jednostka organizacyjna może oddać część nieruchomości w najem, w dzierżawę albo użyczenie wyłącznie po zaspokojeniu potrzeb wynikających z realizacji zadań statutowych jednostki organizacyjnej. Oddanie części nieruchomości w najem, dzierżawę albo użyczenie ma formę pisemnej umowy.

2. Jednostka organizacyjna ma obowiązek przekazać jeden egzemplarz umowy do wiadomości Wójtowi Gminy Sanok w terminie 7 dni od jej sporządzenia.

3. Jednostka organizacyjna władająca daną nieruchomością jest uprawniona do oddania części nieruchomości do odpłatnego korzystania w ramach umów najmu lub dzierżawy:

- na okres do 3 lat z jednoczesnym zawiadomieniem Wójta Gminy na 14 dni przed planowanym zawarciem umowy,
- na okres powyżej 3 lat, lecz nie dłuższy niż czas, na którym został ustanowiony trwały zarząd – za zgodą Rady Gminy Sanok.

4. Użyczenie nieruchomości lub ich części może nastąpić tylko na cele niezwiązane z działalnością gospodarczą, w szczególności na działalność: charytatywną, opiekuńczo-wychowawczą, sportową, kulturalną, rehabilitacyjną po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Sanok.

5. Biorący w użyczenie zobowiązany jest ponosić wszelkie opłaty związane z przedmiotem użyczenia.

6. Wysokość czynszu za najem lub dzierżawę nieruchomości lub ich części ustala Kierownik jednostki organizacyjnej w oparciu o stawki podane w zarządzeniu Wójta Gminy Sanok.

### III

Kierownik jednostki organizacyjnej składa Wójtowi Gminy Sanok w terminie do 28 lutego roku następnego coroczną informację o wykonaniu uchwały, z uwzględnieniem uzyskanych przez jednostkę organizacyjną z tytułu najmu, dzierżawy, w szczególności o ich wykorzystaniu oraz przeprowadzonych pracach budowlanych i remontowych.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Sanok  
Tadeusz Burka

