

w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu oraz określenia zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t.. Dz.U z 2013r. poz. 594 z późn.zm.) w związku z art. 17 ust 1 pkt. 15 oraz art. 44 i 96 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (j.t.. Dz.U z 2015r. poz. 163 z późn. zm.) i art. 10 ust 3 i 4 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r.o cmentarzach i chowaniu zmarłych (j.t. Dz.U z 2011r Nr 118 poz. 687 z późn. zm.)

Rada Gminy Sanok uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady sprawiania pogrzebu oraz zasady zwrotu kosztów poniesionych przez Gminę Sanok, zwaną dalej Gminą, związanych ze sprawieniem pogrzebu.

§ 2

1. Gmina sprawia pochówek osobom bezdomnym, osobom samotnym nie posiadającym rodziny, osobom znajdującym się w domach pomocy społecznej oraz klientom pomocy społecznej i członkom ich rodzin.
2. Zadania własne Gminy polegające na sprawieniu pogrzebu osobom zmarłym zamieszkującym lub przebywającym na terenie Gminy Sanok, realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sanoku, zwany dalej Ośrodkiem.

§ 3

Sprawienie pogrzebu następuje na podstawie aktu zgonu wystawionego przez Urząd Stanu Cywilnego.

§ 4

1. Pogrzeb powinien być przeprowadzony zgodnie z wyznaniem zmarłego, jeśli jest znane.
2. W sytuacji, kiedy nie jest możliwe ustalenie wyznania osoby zmarłej bądź, gdy była ona osobą niewierzącą, pogrzeb powinien być przeprowadzony z uwzględnieniem panujących w tym zakresie miejscowych zwyczajów i tradycji.

§ 5

Sprawienie pogrzebu odbywa się na cmentarzach znajdujących się na terenie Gminy Sanok.

§ 6

1. Zakres usług pogrzebowych powinien obejmować wszystkie podstawowe czynności, które są niezbędne są do sprawienia pochówku zgodnie z wyznawanymi zasadami religijnymi lub przekonaniem w sprawach religii.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 w szczególności obejmują:
 - 1) zakup trumny wraz z akcesoriami (krzyż, tabliczka z datą urodzenia i datą śmierci lub odpowiednio „NN” oraz okolicznościowym napisem „spoczywaj w pokoju”),
 - 2) zakup ubrania,
 - 3) przygotowanie zwłok do pochówku,
 - 4) koszty przetrzymania w chłodni,

- 5) wykupienie miejsca na cmentarzu,
- 6) wykopanie i zasypianie grobu,
- 7) obsługę przy pogrzebie,
- 8) posługę duszpasterską – zgodnie z wyznaniem zmarłego,
- 9) zakup wiązanki i zniczy, w przypadku osoby nie posiadającej rodziny.

§ 7

1. Łączny koszt pogrzebu powinien być wyliczony po najniższych kosztach, jednak nie może być wyższy od kwoty zasiłku pogrzebowego określonego wg odrębnych przepisów obowiązujących w dniu pogrzebu.
2. Wydatki związane ze sprawieniem pogrzebu pokrywane są z budżetu Ośrodka.

§ 8

Zapłaty lub zwrotu kosztów za sprawienie pogrzebu dokonuje się na podstawie:

- 1) wniosku i faktur przedstawionych przez osoby, które dokonały pochówku,
- 2) faktury wystawionej przez firmę, której pochówek został zlecony,
- 3) dowody wpłaty/pokwitowania za posługę duszpasterską.

§ 9

1. Ustala się następujące zasady zwrotu wydatków poniesionych na sprawienie pogrzebu:
 - 1) jeżeli po zmarłym przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego, udokumentowane wydatki w całości pokrywa się z tego zasiłku,
 - 2) jeżeli zmarły pozostawił majątek, a nie przysługuje po nim zasiłek pogrzebowy, wydatki pokrywa się w całości lub w części z masy spadkowej, zgodnie z przepisami prawa spadkowego,
 - 3) w przypadku gdy zmarły był osobą bezdomną, ośrodek pokrywa koszty pogrzebu a następnie występuje do gminy właściwej ze względu na ostatnie zameldowanie osoby na pobyt stały o zwrot udokumentowanych wydatków poniesionych na sprawienie pogrzebu,
 - 4) w przypadku sprawienia pogrzebu osobom bez ustalonej tożsamości koszty pogrzebu pokrywa się ze środków własnych gminy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można odstąpić od żądania zwrotu w całości lub części wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu przez spadkobierców, zwłaszcza gdy:
 - 1) dochód osoby zobowiązanej lub dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej nie przekracza kryterium określonego w art.8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,
 - 2) żądanie zwrotu w całości lub w części wydatków poniesionych na sprawienie pogrzebu stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie.
3. Zasady zwrotu wydatków, odstąpienie od żądania zwrotu w całości lub części wydatków następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Kierownika Ośrodka na podstawie udokumentowanego rodzinnego wywiadu środowiskowego.

§ 10

Kierownik Ośrodka przyznając pomoc w formie sprawienia pogrzebu w drodze decyzji administracyjnej ustali zakres, koszt usługi oraz sposób i termin dokonania zapłaty za usługę.

§ 11

1. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Ośrodka.
2. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawuje Wójt Gminy Sanok

§ 12

Traci moc uchwała nr XX/133/2004 Rady Gminy w Sanoku z dnia 17 listopada 2004 r. w sprawie zatwierdzenia zasad sprawiania pogrzebu oraz zwrotu wydatków.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sanok
Tadeusz Burka