

**Uchwała Nr XXXX/299/2009  
Rady Gminy Sanok  
z dnia 18 grudnia 2009 r.**

w sprawie upoważnienia Wójta do zawarcia umowy partnerstwa dla realizacji projektu „Zakup wozu strażackiego dla Jednostki OSP Kostarowce, Gmina Sanok” w ramach Osi Priorytetowej IV Ochrona środowiska i zapobieganie zagrożeniom, Działanie 4.4 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeniom, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013

Na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) u c h w a l a się co następuje:

§ 1

Upoważnia się Wójta Gminy Sanok do zawarcia umowy partnerstwa z Ochotniczą Strażą Pożarną w Kostarowcach dla realizacji projektu pn. **„Zakup wozu strażackiego dla Jednostki OSP Kostarowce, Gmina Sanok”**, będącej załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały tj. zawarcie umowy partnerstwa dla realizacji projektu, powierza się Wójtowi Gminy Sanok.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy Sanok  
Stanisław Wesoly

## **Umowa partnerstwa dla realizacji wspólnego projektu w ramach RPO WP**

Zawarta dnia 18.12.2009r. w Sanoku

Strony umowy:

- **Gmina Sanok** – z siedzibą w Urzędzie Gminy Sanok,  
reprezentowana przez:  
Mariusza Szmyda – Wójta Gminy Sanok

- **Ochotnicza Straż Pożarna w Kostarowcach** – z siedzibą w Kostarowcach,  
reprezentowana przez:  
Mariusza Brodzickiego – Prezesa.

### § 1

Przedmiotem umowy jest wspólna realizacja projektu „**Zakup wozu strażackiego dla Jednostki OSP Kostarowce, Gmina Sanok**”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego (RPO WP), pod warunkiem uzyskania dofinansowania.

### § 2

Zakres planowanych prac w ramach wspólnego przedsięwzięcia obejmuje:

- 1) przygotowanie do realizacji przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy partnerstwa,
- 2) przygotowanie wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami,
- 3) realizację przedsięwzięcia zgodnie z wymogami RPO WP oraz obowiązującymi przepisami prawa UE i krajowego,
- 4) rozliczenie przedsięwzięcia,
- 5) monitorowanie projektu oraz sprawozdawczość.

### § 3

1. Na potrzeby realizacji projektu ustanawia się jako beneficjenta (Partnera Wiodącego) – Gminę Sanok, zwaną dalej **Beneficjentem**, który złoży wniosek do Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego (IZ RPO WP) o dofinansowanie projektu oraz podpisze z nią umowę.
2. Jako drugą stronę umowy wskazuje się Ochotniczą Straż Pożarną w Kostarowcach – zwaną dalej **Partnerem**.

### § 4

Ustala się wspólną strategię dla realizacji projektu polegającą na następujących zasadach:

- 1) współdziałanie pomiędzy partnerami projektu polegać będzie na pełnej współpracy przy realizacji wszelkich działań zmierzających zarówno do wykonania obowiązków

- wynikających ze złożonego wniosku o dofinansowanie, oraz wszelkich innych działań niezbędnych do ich wykonania,
- 2) odpowiedzialność za poprawny przebieg zadania Partnerzy ponoszą solidarnie,
  - 3) do reprezentacji w imieniu Partnerstwa na zewnątrz wskazuje się Wójta Gminy Sanok,
  - 4) strony wyznaczają jako osoby do kontaktu w sprawach realizacji projektu następujące osoby:  
ze strony Gminy Sanok:  
- Mariusz Szmyd – w sprawach związanych z ubieganiem się o dofinansowanie i w sprawach dotyczących kwestii technicznych niezbędnych do poprawnej realizacji projektu,  
Ze strony Ochotniczej Straży Pożarnej w Kostarowcach:  
- Mariusza Brodzickiego – w sprawach kontaktu i współpracy z beneficjentem.
  - 5) ustala się, że zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy zostanie złożone przez Beneficjenta – Gminę Sanok.

#### § 5

Do obowiązków Beneficjenta należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie stron w zakresie przygotowania, a następnie realizacji projektu (podmiot praw i obowiązków projektu wynikających z umowy o dofinansowanie),
- 2) złożenie zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu,
- 3) rozliczenie kwestii finansowych - przedkładanie IZ RPO WP odpowiednich dowodów poniesionych wydatków, dopilnowanie poprawnego rozliczenia przedsięwzięcia,
- 4) przestrzeganie procedur sprawozdawczości i monitoringu – opracowywanie i przekazywanie raportów do IZ RPO WP,
- 5) zarządzanie środkami finansowymi, zapewnienie płynności finansowej przedsięwzięcia oraz kontroli ich wydatkowania (zapewnienie współfinansowania, jak również wydatkowanie i rozliczanie środków uzyskanych z funduszy strukturalnych),
- 6) przeprowadzenie procedur przetargowych na wyłonienie dostawców sprzętu.

#### § 6

Do obowiązków partnera należy:

- 1) właściwe zabezpieczenie sprzętu ratowniczo-gaśniczego,
- 2) właściwe jego przygotowanie do działań ratowniczych,
- 3) właściwą jego eksploatację poprzez odpowiednio przygotowanych do obsługi takiego sprzętu ludzi odpowiedzialnych za podejmowanie działań ratowniczych.

#### § 7

Ustala się następujące zasady finansowania projektu:

- 1) ostateczną wartość kosztów kwalifikowanych wszelkich wydatków w ramach projektu poniesie Gmina Sanok,

#### § 8

Beneficjent ma obowiązek:

- 1) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002 r., Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),
- 2) prowadzenia ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami z projektu, a także identyfikację dowodów, na podstawie których dokonano płatności,

- 3) rzetelnego dokumentowania wydatków za pomocą oryginałów rachunków, faktur i innych pełnoprawnych dokumentów księgowych stanowiących podstawę dokonywanych płatności na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002 r., Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),
- 4) utworzenia konta za pomocą którego obsługiwać będzie płatności związane z projektem.

#### § 9

1. Ustala się, że właścicielem sprzętu ratowniczo-gaśniczego zakupionego w wyniku realizacji projektu będzie Beneficjent – Gmina Sanok.
2. Sprzęt zostanie przekazany Ochotniczej Straży Pożarnej w Kostarowcach - partnerowi w użyczenie.

#### § 10

Strony zobowiązują się do zachowania celów projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie w ciągu 5 lat od daty finansowego zakończenia realizacji projektu.

#### § 11

1. Wszelkie zmiany w projekcie muszą wynikać z przyczyn obiektywnych, nieleżących po stronie Beneficjenta oraz Partnera.
2. Zmiany mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą Beneficjenta i Partnera wyrażoną na piśmie.

#### § 12

Wszelkich zmian w niniejszej umowie partnerstwa należy dokonywać na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie partnerstwa obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

#### § 14

Umowę partnerstwa sporządza się w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

PARTNER

BENEFICJENT

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Sanok  
Stanisław Wesoły