

2020 -04- 29

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

Skierowane do: kierownika jednostki organizacyjnej gminy,
wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy,
osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoby wydającej
decyzje administracyjne w imieniu wójta¹

Sanok, dnia 27 kwietnia 2020 r.

Uwaga:

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać "nie dotyczy".
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a), **Anna Stefania Kornasiewicz zd. Mazak**.....
(imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe)

urodzony(a) 28 maj 1966r. w Sanoku
SZKOŁA PODSTWOWA – DOBRA 48 38-534 Mrzyglód
Stanowisko - dyrektor

.....
(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 2399) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), zgodnie z art. 24h tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

I.

Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej: **nie dotyczy**
-
-
- środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej: **nie dotyczy**.....
-
-
- papiery wartościowe: **nie dotyczy**.....
-
- na kwotę:

II.

1. Dom o powierzchni: 140,50 m², o wartości: ok. 300 000 zł. tytuł prawny: **własność- majątek osobisty**
2. Mieszkanie o powierzchni: 38 m², o wartości: 100 000 zł. tytuł prawny: **współwłasność – 2/3 udziału we współwłasności – majątek osobisty**
3. Gospodarstwo rolne:
rodzaj gospodarstwa: **nie dotyczy** powierzchnia: **nie dotyczy**
o wartości: **nie dotyczy** rodzaj zabudowy: **nie dotyczy**

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Department of Chemistry
5712 South University Avenue
Chicago, Illinois 60637

Dear Sirs:

I am pleased to inform you that your application for admission to the Ph.D. program in Chemistry for the fall semester of 1968 has been accepted. You will be admitted to the program on a full-time basis. Your admission is contingent upon your successful completion of the required pre-admission examinations and the receipt of a letter of recommendation from your advisor.

Your advisor, Professor [Name], has agreed to supervise your thesis work. You will be expected to complete your thesis by the end of the summer semester following your first year of study.

You will receive a letter from the Registrar's Office regarding the registration process and the payment of tuition. Please contact the Registrar's Office at [Phone Number] if you have any questions.

We are pleased to have you join our department and wish you every success in your studies. If you have any questions, please do not hesitate to contact me.

Sincerely,
[Name]
Professor of Chemistry

Enclosed are two copies of your admission letter and a copy of the departmental regulations. Please retain these for your records.

Very truly yours,
[Name]
Professor of Chemistry

cc: [Name]
[Name]
[Name]

tytuł prawny: **nie dotyczy**

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości: **nie dotyczy**

4. Inne nieruchomości:

działka na której jest posadowiony budynek wym. w cz. II, pkt.1

powierzchnia: działka o pow. 0,52 ha, w tym powierzchnia zabudowy pod domem 93,22 m²

o wartości: łączna wartość działki i domu wymienionego w cz. II, pkt. 1 wynosi ok. 450 000 zł.

tytuł prawny: własność – majątek osobisty

działka o pow. 0.30 ha

o wartości ok. 18.000 zł.

tytuł prawny: własność /prawo majątkowe nabyte w drodze aktu poświadczenia dziedziczenia z dnia 09.10.2012r. oraz w drodze działu spadku/- majątek osobisty

III.

Posiadam udziały w spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta udziałów: **nie dotyczy**

.....
.....
.....

udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce: **nie dotyczy**

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: **nie dotyczy**

.....

IV.

Posiadam akcje w spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta akcji: **nie dotyczy**

.....
.....
.....

akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce: **nie dotyczy**

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: **nie dotyczy**

.....

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków, komunalnej osoby prawnej lub związku metropolitalnego następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu – należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo: **nie dotyczy**

.....
.....
.....
.....
.....

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą² (należy podać formę prawną i przedmiot działalności): **nie dotyczy**
– osobiście..... **nie dotyczy**.....

– wspólnie z innymi osobami**nie dotyczy**.....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości: **nie dotyczy**

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności) **nie dotyczy**.....

.....
– osobiścienie dotyczy.....

.....
– wspólnie z innymi osobaminie dotyczy.....

.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: **nie dotyczy**

VII.

1. W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki):nie dotyczy.....

.....
– jestem członkiem zarządu (od kiedy):nie dotyczy.....

.....
– jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):nie dotyczy.....

.....
– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):nie dotyczy.....

.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: **nie dotyczy**

2. W spółdzielniach: **nie dotyczy**

.....
– jestem członkiem zarządu (od kiedy): ... **nie dotyczy**.....

.....
– jestem członkiem rady nadzorczej³ (od kiedy): **nie dotyczy**.....

.....
– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy): **nie dotyczy**.....

.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: **nie dotyczy**

3. W fundacjach prowadzących działalność gospodarczą: **nie dotyczy**

.....
– jestem członkiem zarządu (od kiedy): **nie dotyczy**.....

.....
– jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy): **nie dotyczy**.....

.....
– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy): **nie dotyczy**.....

.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: **nie dotyczy**

VIII.

Inne dochody osiągnięte z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu:

Dochód z tytułu stosunku pracy: 80 912,05 zł.

Dochód z tytułu dodatkowego stosunku pracy: 3780,00zł.



Very faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Main body of very faint, illegible text, likely the primary content of the document.

Faint text at the bottom of the page, possibly a signature, date, or footer.

IX.

Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 10 000 złotych (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji): **Toyota CHR - własność osobista**

.....
.....
.....
.....

X.

Zobowiązania pieniężne o wartości powyżej 10 000 złotych, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki oraz warunki, na jakich zostały udzielone (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości):

Kredyt na zakup mieszkania - współkredytobiorca wraz z drugą osobą PKO oddz. w Sanoku, stan zadłużenia na dzień 31 grudnia 2019r. - 60 000 zł.

Kredyt na zakup samochodu: CITI Bank Handlowy 40.000 zł. stan zadłużenia na dzień 31 grudnia 2019 r. - 37 316 zł.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CZĘŚĆ B

Powyzsze oswiadczenie skladam swiadomy(a), iz na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

Sanok, dn. 27.04.2020r.
(miejscowosc, data)

Kowalczyk Anna
(podpis)

- ¹ Niewłaściwe skreślić.
- ² Nie dotyczy działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego.
- ³ Nie dotyczy rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data. The text also mentions that regular audits are necessary to identify any discrepancies or errors in the accounting process.

In addition, the document highlights the need for a clear and concise reporting structure. Management should be provided with timely and accurate financial statements that clearly show the company's performance over a specific period. This includes the income statement, balance sheet, and cash flow statement. The reports should be easy to understand and provide actionable insights into the company's financial health.

Furthermore, the document stresses the importance of maintaining up-to-date financial records. This involves regularly updating the accounting system with all new transactions and ensuring that the data is accurate and complete. It also suggests implementing strong internal controls to prevent fraud and ensure the integrity of the financial information. Proper record-keeping is essential for making informed business decisions and complying with legal requirements.

The document also discusses the role of technology in modern accounting. It notes that using accounting software can significantly improve efficiency and accuracy. Automated systems can handle routine tasks such as data entry and calculations, reducing the risk of human error. Additionally, cloud-based accounting solutions allow for real-time access to financial data from anywhere, facilitating better collaboration and decision-making.

Finally, the document concludes by emphasizing the importance of professional expertise in accounting. It suggests that companies should consider hiring qualified accountants or auditors to review their financial statements and provide expert advice. This can help ensure that the financial records are accurate and compliant with all applicable laws and regulations. Professional oversight is crucial for maintaining the trust and confidence of stakeholders in the company's financial reporting.

John A. Doe, CPA
Accounting Department

The document also includes a section on budgeting and financial forecasting. It explains that creating a realistic budget is essential for planning the company's future operations and identifying potential areas of concern. Financial forecasting involves analyzing historical data and market trends to predict future performance. This information is used to make strategic decisions and allocate resources effectively. The document provides a detailed overview of the budgeting process and the various factors that can impact financial outcomes.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the accounting process and the importance of maintaining accurate and up-to-date financial records. It emphasizes the need for transparency, regular audits, and professional expertise to ensure the integrity and accuracy of the financial information. By following the guidelines outlined in this document, companies can improve their financial management and make informed decisions for their future success.